



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس
دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی
(نایب‌سته)



گروه فرهنگ و هنر

شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی در جلسه ۲۷۱ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۹ بر اساس پیشنهاد گروه فرهنگ و هنر، برنامه آموزشی و درسی دوره امور فرهنگی را که در کمیته علمی - تخصصی بازرگاری و مورد تایید قرار گرفته بود بررسی و تصویب کرد. این برنامه جایگزین برنامه آموزشی قبلی کاردانی حرفه ای امور فرهنگی مصوب جلسه ۲۰۴ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی مورخ ۱۳۹۱/۶/۱۹ است.

این برنامه برای دانشجویانی که بعد از تاریخ تصویب وارد دانشگاه می شوند، لازم الاجرا است و دانشجویان قبلی مطابق برنامه درسی مصوب جلسه ۲۰۴ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی مورخ ۱۳۹۱/۶/۱۹ ادامه تحصیل داده و فارغ التحصیل خواهند شد.

این برنامه از تاریخ ابلاغ، صرفاً برای مراکز و واحدهای دارای مجوز از دانشگاه جامع علمی - کاربردی قابل اجرا است.

بسمه تعالی

برنامه آموزشی و درسی دوره **کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نایب‌سته)**
مصوبه جلسه ۲۷۱ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۹ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی
علمی - کاربردی

شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی در جلسه ۲۷۱ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۹ بر اساس پیشنهاد گروه فرهنگ و هنر، برنامه آموزشی و درسی دوره **امور فرهنگی** را که در کمیته علمی - تخصصی **بازنگری** و مورد تایید قرار گرفته بود بررسی و تصویب کرد. این برنامه جایگزین برنامه آموزشی قبلی کاردانی حرفه ای **امور فرهنگی** مصوب جلسه ۲۰۴ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی مورخ ۱۳۹۱/۶/۱۹ است.

این برنامه برای دانشجویانی که بعد از تاریخ تصویب وارد دانشگاه می شوند، لازم الاجرا است و دانشجویان قبلی مطابق برنامه درسی مصوب جلسه ۲۰۴ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی مورخ ۱۳۹۱/۶/۱۹ ادامه تحصیل داده و فارغ التحصیل خواهند شد.

این برنامه از تاریخ ابلاغ، صرفاً برای مراکز و واحدهای دارای مجوز از دانشگاه جامع علمی - کاربردی قابل اجرا است.

رای صادره جلسه ۲۷۱ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۹ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی در خصوص برنامه آموزشی و درسی **کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نایب‌سته)** صحیح است. به واحدهای مجری ابلاغ شود.

محمد حسین امید

رئیس دانشگاه و

رئیس شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی



رونوشت:

معاون محترم آموزشی دانشگاه جامع علمی - کاربردی جهت ابلاغ به واحد های مجری.

مورد تأیید است:

علیرضا ریاحی بختیاری

مدیر کل دفتر برنامه ریزی درسی و دبیر شورای

برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

مختار جلالی جواران

معاون آموزشی و نایب رئیس

شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

Contents

۳	فصل اول: مشخصات کلی برنامه آموزشی
۴	مقدمه:
۴	تعریف و هدف دوره:
۴	ضرورت و اهمیت دوره:
۵	قابلیت ها و مهارت های مشترک دانش آموختگان:
۵	مشاغل قابل احراز و قابلیت ها و توانمندی های حرفه ای دانش آموختگان: (برگرفته از جدول وضعیت تحلیل شغلی)
۵	ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو:
۶	طول و ساختار دوره:
۶	جدول تعداد واحدهای درسی:
۷	فصل دوم: جداول دروس
۸	جدول دروس عمومی:
۹	جدول دروس مهارت مشترک:
۹	جدول دروس پایه:
۹	جدول دروس اصلی:
۱۰	جدول دروس تخصصی:
۱۰	جدول دروس آموزش در محیط کار:
۱۳	فصل سوم: سرفصل دروس، ریز محتوا و استانداردهای آموزشی (آموزش در مرکز مجری)
۷۷	فصل چهارم: سرفصل و استانداردهای اجرای دروس آموزش در محیط کار
۸۱	ضمیمه



فصل اول: مشخصات کلی برنامه آموزشی



مقدمه:

برای حرکت جامعه به سوی توسعه پایدار، نیاز است در همه حوزه‌های اقتصادی، سیاسی، اجتماعی و فرهنگی جامعه تحولی در جهت پیشرفت حاصل شود و زمینه‌ساز این پیشرفت، قبل از هر چیز، تحول در ذهنیت فرهنگی جامعه است که همسو با اهداف توسعه پایدار باشد. به عبارت دیگر، اعضای جامعه، به عنوان کنشگران اصلی حرکت جامعه به سوی پیشرفت، باید قبل از هر چیز از نظر فرهنگی مجاب شده باشند که فکر و رفتار آنها چگونه می‌تواند در راستای این پیشرفت نقش ایفا کند. این بدان معناست که تحول اصلی برای رسیدن به توسعه پایدار باید در ارزش‌ها و باورهای افراد ایجاد شود.

فرهنگ امری شخصی و فردی محسوب نمی‌شود بلکه ذهنیت و کنشی عمومی در باورها و رفتارهایی است که اکثریت افراد جامعه آن‌ها را درونی ساخته‌اند و بدان‌ها باور دارند و هر گونه تخطی از آن را نوعی انحراف به حساب می‌آورند. این کنش عمومی در رفتار اجتماعی، حفظ محیط زیست، قانون‌گرایی، سازندگی، اقتصاد، مشارکت، تعلیم و تربیت، کنش‌ورزی دینی و سیاسی و ... تجلی می‌یابد. در یک نگاه توسعه‌گرا، فرهنگ، به عنوان مبنای اصلی هویت یک جامعه، باورها و ارزش‌ها ناهمسو با پیشرفت جامعه را پالایش و باورهای بنیادین در راستای توسعه پایدار را جایگزین می‌کند.

تعریف و هدف دوره:

این دوره آموزشی مجموعه‌ای از دروس عملی و نظری است که فرد را برای کسب توانمندی‌های شغلی در حوزه امور فرهنگی آماده می‌کند. در این دوره دانشجویان با فراگیری آموزش‌های علمی و کاربردی در حوزه امور فرهنگی می‌توانند در مشاغل قابل احراز فعالیت داشته باشند و به نحو مطلوب از عهده آن برآید.

ضرورت و اهمیت دوره:

امور فرهنگی یکی از بخش‌های اصلی سازمان‌های دولتی و خصوصی، شرکت‌ها، انجمن‌ها است که در آن کارمندان بسیاری در سطوح مختلف مشغول به کار هستند. با وجود اهمیت این بخش، به نظر، شاغلین در این حوزه از توانایی‌های لازم برای اثرگذاری حداکثری برخوردار نیستند و به همین جهت است که در بسیاری از حوزه‌های اجتماعی، اقتصادی و سیاسی به اندازه کافی موفق عمل نمی‌شود. تربیت نیروی انسانی توانا و با انگیزه در امور فرهنگی، که هدف دانشگاه جامع علمی کاربردی نیز همین است، می‌تواند این خلاها را کاهش داده و به حرکت جامعه به سوی توسعه پایدار کمک کند.



قابلیت ها و مهارت‌های مشترک دانش‌آموختگان :

ردیف	قابلیت ها و مهارت‌های مشترک مصوب برای مقطع کاردانی	مورد نظر این برنامه
۱	گزارش نویسی و مستند سازی	■
۲	ارائه گزارش نتایج کار و جریان فعالیت ها (Presentation)	■
۳	انجام کار گروهی	■
۴	طبقه بندی و پردازش اطلاعات	■
۵	بهره گیری از رایانه	■
۶	برقراری ارتباط موثر در محیط کار	■
۷	سازماندهی و اداره کردن افراد تحت سرپرستی و آموزش آنها	□
۸	خودآموزی و یادگیری مستمر در راستای بالندگی شغلی	□
۹	ایجاد کسب و کارهای کوچک و کارآفرینی	□
۱۰	رعایت اخلاق حرفه ای و تنظیم رفتار سازمانی	□
۱۱	اجرای الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE)	□
۱۲	تفکر نقادانه و اقتضایی	■
۱۳	خلاقیت و نوآوری	□

مشاغل قابل احراز و قابلیت‌ها و توانمندی‌های حرفه ای دانش‌آموختگان :

ردیف	شغل قابل احراز	قابلیت‌ها و توانمندی‌های حرفه ای مورد انتظار
۱	مجری فعالیت‌های فرهنگی و هنری در کانون‌ها و موسسات	۱- شناخت سازمان‌ها و نهادهای فرهنگی و برقراری ارتباط با آنها
		۲- شناخت اقوام ایرانی و فرهنگ‌های آنها
		۳- شناخت عوامل هویت فرهنگ ایرانی
		۴- اجرای فعالیت‌های فرهنگی و هنری در کانون‌ها و موسسات
		۵- برقراری ارتباطات با کانون‌های فرهنگی
۲	متصدی امور اجرایی نمایشگاه‌ها و فعالیت‌های فرهنگی	۱- برگزاری مراسم و تجمعات فرهنگی و هنری
		۲- مستندسازی رویدادها و وقایع و گزارش نویسی
۳	متصدی امور اطلاع‌رسانی و مجری محتوا برای طرح‌های فرهنگی	۱- اطلاع‌رسانی مناسب از طرح‌های فرهنگی در سطح جامعه
		۲- اجرای محتوای تولید شده برای شبکه‌های اجتماعی

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو:

- داشتن شرایط عمومی تحصیل در نظام آموزش عالی کشور
- داشتن حداقل مدرک تحصیلی دیپلم متوسطه



طول و ساختار دوره :

دوره کاردانی حرفه ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه‌ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت‌ها و مهارت‌های مشترک و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و «آموزش در محیط کار» تقسیم می‌شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۸ تا ۷۲ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۵۰ تا ۲۱۰۰ ساعت می‌باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است.

۱. آموزش در مرکز مجری :

بخش آموزش در مرکز مجری شامل ۶۳ تا ۶۷ واحد، معادل ۱۲۵۰ تا ۱۵۵۰ ساعت است. هر واحد نظری معادل ۱۶ ساعت، هر واحد آزمایشگاهی معادل ۳۲ ساعت، هر واحد کارگاهی و پروژه معادل ۴۸ ساعت است. در موارد خاص دروس آزمایشگاهی و کارگاهی یک واحدی را می‌توان به ترتیب ۴۸ و ۶۴ ساعت در نظر گرفت.

۲. آموزش در محیط کار:

این بخش از آموزش عبارت است از مجموعه فعالیت‌هایی که دانشجو به منظور تسلط عملی و درک کاربردی از آموخته‌های خود در آغاز، حین و پایان دوره تحصیلی، در محیط کار واقعی انجام می‌دهد. این بخش شامل یک درس کاربینی و ۲ درس کارورزی در مجموع به میزان ۵ واحد، معادل ۵۱۲ ساعت است. هر واحد کاربینی معادل ۳۲ ساعت و هر واحد کارورزی معادل ۱۲۰ ساعت می‌باشد.

جدول مقایسه‌ای جهت‌گیری نظری و مهارتی دروس بر حسب ساعت (بدون احتساب دروس عمومی):

نوع درس	جمع ساعت	درصد	درصد استاندارد
نظری	۴۹۶	۲۵,۵	حداکثر ۴۰
مهارتی	۱۴۶۴	۷۴,۵	حداقل ۶۰
جمع	۱۹۶۰	۱۰۰	-

جدول تعداد واحدهای درسی:

دروس	تعداد واحد	برنامه مورد نظر
* عمومی	۱۳	۱۳
مهارت مشترک	۸	۸
پایه	۵-۱۰	۸
اصلی	۱۴-۲۰	۱۷
تخصصی	۲۰-۲۸	۲۲
"گروه درس" اختیاری (در صورت لزوم)	حداکثر ۶ واحد از دروس تخصصی برای هر "گروه درس"	-
کاربینی	۱	۱
کارورزی ۱	۲	۲
کارورزی ۲	۲	۲
* جمع	۶۹-۷۳	۷۳

* با توجه به مصوبه جلسه ۸۲۳ مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۶ شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و جایگزینی درس دانش خانواده و جمعیت با درس جمعیت و تنظیم خانواده و افزایش ۱ واحد به واحدهای جدول دروس عمومی، حداقل و حداکثر تعداد واحد دوره کاردانی ۶۹-۷۳ است.



فصل دوم : جداول دروس



ردیف	نام درس	تعداد وا > د	ساعت	
			نظری	عملی
۱	زبان فارسی	۳	۴۸	-
۲	زبان انگلیسی	۳	۴۸	-
۳	یک درس از گروه درس « مبانی نظری اسلام » ^۱	۲	۳۲	-
۴	یک درس از گروه درس « اخلاق و تربیت اسلامی » ^۲	۲	۳۲	-
۵	تربیت بدنی ^۳	۱	-	۲۴
۶	دانش خانواده و جمعیت ^۴	۲	۳۲	-
	جمع	۱۳	۱۹۲	۲۴

۱. گروه درس « مبانی نظری اسلام » شامل ۳ درس (۱- اندیشه اسلامی (۱) ۲- انسان در اسلام ۳- حقوق اجتماعی و سیاسی در اسلام) مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.
۲. گروه درس « اخلاق و تربیت اسلامی » شامل ۶ درس (۱- اخلاق اسلامی ۲- فلسفه اخلاق ۳- آئین زندگی ۴- عرفان عملی اسلامی ۵- اخلاق خانواده) مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و ۶- درس آشنایی با دفاع مقدس مصوبه جلسه ۷۷۷ مورخ ۱۳۸۹/۱۱/۹ شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
۳. بر اساس مصوبه جلسه ۵۱ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۲۱ گروه برنامه ریزی و گسترش علوم ورزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری درس تربیت بدنی به ارزش ۱ واحد و ۲۴ ساعت است و اجرای آن از نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۶-۹۷ الزامی است.
۴. بر اساس مصوبه جلسه ۸۲۳ مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۶ شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، درس دانش خانواده و جمعیت به ارزش ۲ واحد جایگزین درس جمعیت و تنظیم خانواده شده و اجرای آن از نیمسال اول سال تحصیلی ۹۲-۹۳ الزامی است.

* مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی دانشجویان اقلیت های دینی می توانند دروس مورد نظر خود را بدون هیچ محدودیتی از بین کلبه دروس معارف اسلامی انتخاب کرده و بگذرانند.

** دروس ردیف های ۱ و ۲ باید در دو جلسه ۱/۵ ساعته در ۱۶ هفته تدریس شود.



جدول دروس مهارت مشترک:

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت		
			نظری	عملی	جمع
۱	کارآفرینی	۲	۳۲	-	۳۲
۲	کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات	۲	۳۲	-	۳۲
۳	فرهنگ عمومی	۲	۳۲	-	۳۲
۴	اخلاق حرفه‌ای	۲	۳۲	-	۳۲
	جمع	۸	۱۲۸	-	۱۲۸

جدول دروس پایه:

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم‌نیاز
			نظری	عملی	جمع		
۱	جامعه‌شناسی فرهنگی	۳	۴۸	-	۴۸	-	-
۲	ارتباطات انسانی	۳	۴۸	-	۴۸	-	-
۳	اصول سرپرستی در نهادهای فرهنگی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
	جمع	۸	۱۱۲	۳۲	۱۴۴	-	-

جدول دروس اصلی:

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم‌نیاز
			نظری	عملی	جمع		
۱	اقدام پژوهی در امور فرهنگی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
۲	مبانی ارتباط جمعی و رسانه‌شناسی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	فرهنگ عمومی
۳	اسطوره‌ها و مفاخر فرهنگی ایران	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	فرهنگ عمومی
۴	شیوه‌های اطلاع‌رسانی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۵	محصولات هنری و صنایع دستی ایران	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
۶	تهیه و تنظیم صورت‌های مالی و کارپردازی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	آشنایی با قوانین و مقررات
۷	آشنایی با شبکه‌های اجتماعی	۳	۳۲	۳۲	۶۴	-	جامعه‌شناسی فرهنگی
۸	آشنایی با قوانین و مقررات حوزه فرهنگ	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
	جمع	۱۷	۱۴۴	۲۷۲	۴۱۶	-	-



جدول دروس تخصصی:

ردیف	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش-نیاز	هم‌نیاز
			نظری	عملی	جمع		
۱	کارکرد سازمان‌ها و نهادهای فرهنگی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
۲	کارگاه تکنیک‌ها و فنون اطلاع‌رسانی و تبلیغات	۲	-	۹۶	۹۶	-	شیوه‌های اطلاع‌رسانی
۳	فرهنگ اقوام ایرانی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	فرهنگ عمومی
۴	تکنیک‌های نظرسنجی	۲	-	۶۴	۶۴	-	شیوه‌های اطلاع‌رسانی
۵	کارگاه برگزاری مناسبت‌ها و رویدادهای فرهنگی	۲	-	۹۶	۹۶	-	جامعه‌شناسی فرهنگی
۶	وب‌نگاری	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	شیوه‌های اطلاع‌رسانی
۷	برگزاری اردوها و بازدیدهای فرهنگی	۲	-	۹۶	۹۶	-	مبانی ارتباط جمعی
۸	نرم‌افزارهای کاربردی در فعالیتهای فرهنگی	۲	-	۹۶	۹۶	-	-
۹	رویدادنگاری و گزارش‌نویسی	۳	۳۲	۴۸	۸۰	-	-
۱۰	برگزاری رویدادهای مجازی	۳	۳۲	۴۸	۸۰	-	کارگاه تکنیک‌ها و فنون اطلاع‌رسانی و تبلیغات
	جمع	۲۲	۱۱۲	۶۴۰	۷۵۲	-	-

جدول دروس آموزش در محیط کار:

ردیف	نام درس	تعداد واحد عملی		زمان اجرا
		واحد عملی	ساعت	
۱	کاربینی	۱	۳۲	ابتدای دوره (از ثبت نام دانشجو تا پیش از پایان نیمسال اول)
۲	کارورزی ۱	۲	۲۴۰	پایان نیمسال دوم و بعد از گذراندن درس کاربینی
۳	کارورزی ۲	۲	۲۴۰	پایان دوره و بعد از گذراندن درس کارورزی ۱
	جمع	۵	۵۱۲	-



جدول ترم بندی پیشنهادی :

جداول ارائه شده صرفاً پیشنهادی بوده و با هدف اجرایی بودن برنامه درسی در ۴ نیمسال تنظیم شده است. مراکز مجری با توجه به شرایط و مقتضیات خود، با رعایت پیش نیازی و هم نیازی دروس، رعایت استانداردهای ذکر شده و سایر ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه مجاز به تغییر جدول ترم بندی می باشند.

نیمسال اول

هم نیاز	پیش نیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
		جمع	عملی	نظری		
--	-	۳۲	۳۲	-	۱	کاربینی*
-	-	۴۸	-	۴۸	۳	جامعه‌شناسی فرهنگی
-	-	۳۲	-	۴۸	۳	ارتباطات انسانی
-	-	۴۸	-	۴۸	۳	زبان فارسی - درس عمومی
-	-	۴۸	۳۲	۱۶	۲	اصول سرپرستی در نهادهای فرهنگی
-	-	۳۲	-	۳۲	۲	یک درس از گروه درس « مبانی نظری اسلام » ^۱
-	-	۶۴	۴۸	۱۶	۲	شیوه‌های اطلاع‌رسانی
--	-	-	-	-	۱۶	جمع

نیمسال دوم

هم نیاز	پیش نیاز	ساعت			تعداد واحد	نام درس
		جمع	عملی	نظری		
-	-	۳۲	-	۳۲	۲	کارآفرینی-مهارت مشترک
-	-	۴۸	-	۴۸	۳	زبان انگلیسی- درس عمومی
-	-	۳۲	-	۳۲	۲	کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات- مهارت مشترک
-	-	۴۸	۳۲	۱۶	۲	آشنایی با قوانین و مقررات حوزه فرهنگ
		۴۸	۳۲	۱۶	۲	اقدام پژوهی در امور فرهنگی
فرهنگ عمومی	-	۴۸	۳۲	۱۶	۲	اسطوره‌ها و مفاخر فرهنگی ایران
-	-	۲۴	۲۴	-	۱	تربیت بدنی- عمومی
-	-	۳۲	-	۳۲	۲	یک درس از گروه درس « اخلاق و تربیت اسلامی »
-	کاربینی	۲۴۰	۲۴۰	-	۲	کارورزی ۱
					۱۸	جمع



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

نیمسال سوم

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش-نیاز	هم نیاز
		نظری	عملی	جمع		
محصولات هنری و صنایع دستی ایران	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
تهیه و تنظیم صورت‌های مالی و کارپردازی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	آشنایی با قوانین و مقررات
کارکرد سازمان‌ها و نهادهای فرهنگی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
فرهنگ عمومی - مهارت مشترک	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
کارگاه تکنیک‌ها و فنون اطلاع‌رسانی و تبلیغات	۲	-	۹۶	۹۶	-	شیوه‌های اطلاع‌رسانی
تکنیک‌های نظرسنجی	۲	-	۶۴	۶۴	-	شیوه‌های اطلاع‌رسانی
وب‌نگاری	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	شیوه‌های اطلاع‌رسانی
فرهنگ اقوام ایرانی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	فرهنگ عمومی
مبانی ارتباط جمعی و رسانه‌شناسی	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	فرهنگ عمومی
دانش خانواده و جمعیت-عمومی	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
جمع	۲۰					

* از گروه درس‌های "مبانی نظری اسلام"، "اخلاق و تربیت اسلامی" و درس "دانش خانواده و جمعیت"، صرفاً یک درس در هر نیمسال قابل ارائه است.
 ** ارائه حداقل یک درس مهارت مشترک الزامی است.

نیمسال چهارم

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم نیاز
		نظری	عملی	جمع		
کارگاه برگزاری مناسبت‌ها و رویدادهای فرهنگی	۲	-	۹۶	۹۶	-	جامعه‌شناسی فرهنگی
کارگاه برگزاری اردوها و بازدیدهای فرهنگی	۲	-	۹۶	۹۶	-	مبانی ارتباط جمعی
نرم‌افزارهای کاربردی در فعالیت‌های فرهنگی	۲	-	۹۶	۹۶	-	-
رویدادنگاری و گزارش‌نویسی	۳	۳۲	۴۸	۸۰	-	-
آشنایی با شبکه‌های اجتماعی	۳	۳۲	۴۸	۸۰	-	جامعه‌شناسی فرهنگی
برگزاری رویدادهای مجازی	۳	۳۲	۴۸	۸۰	-	کارگاه تکنیک‌ها و فنون
اخلاق حرفه‌ای-مهارت مشترک	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
کارورزی ۲	۲	-	۲۴۰	۲۴۰	کارورزی ۱	-
جمع	۱۹					



فصل سوم : سرفصل دروس، ريز محتوا و استانداردهای آموزشی
(آموزش در مرکز مجری)



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: جامعه‌شناسی فرهنگی		نظری	عملی		
Course Title: Cultural Sociology					
نوع درس: پایه		تعداد واحد	۳		
پیش نیاز: -		ساعت	۴۸		
الف: هدف درس:					
۱- آشنایی با مفاهیم پایه در حوزه جامعه و فرهنگ					
۲- آشنایی با مفاهیم اساسی در جامعه‌شناسی					
ب: سرفصل آموزشی (رتوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی و رتوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی		
۱	مباحث پایه در مورد جامعه و فرهنگ	۱- معرفی جامعه‌شناسی	-	۱۶	
		۲- تعاریف، ویژگی‌ها و کارکرد فرهنگ از دیدگاه‌های مختلف			
		۳- جامعه‌پذیری			
۲	مفاهیم اصلی در جامعه‌شناسی	۱- کنش اجتماعی و ساختار اجتماعی	-	۱۶	
		۲- گروه‌های اجتماعی			
		۳- نقش و پایگاه اجتماعی			
۳	مفاهیم اصلی در جامعه‌شناسی	۱- قشربندی اجتماعی	-	۱۶	
		۲- هنجارها و ارزش‌ها / انحراف اجتماعی			
		۳- نهادها و سازمان اجتماعی			
ج: معرفی منابع درسی:					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مولفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	مبانی جامعه‌شناسی	مهربان پارسامهر	-	جامعه پژوهی	۱۳۹۸
۲	مبانی جامعه‌شناسی	بروس کونن	غلام‌عباس توسلی	سمت	۱۳۹۹



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: جامعه‌شناسی فرهنگی				
۱- ویژگی های مدرس:				
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	
-		سایر رشته‌های علوم اجتماعی	جامعه‌شناسی	دکتری
-		سایر رشته‌های علوم اجتماعی	جامعه‌شناسی	کارشناسی ارشد
-		-	-	کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
-	-	-	-	فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :				
تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حداکثر ظرفیت (نفر)	متراز (متر مربع)	نوع فضای آموزشی	
۱- ملزومات یک کلاس استاندارد	۳۰	۳۵	کلاس	
۲- امکانات سمعی و بصری				
و ...				
۱- ...	-	-	آزمایشگاه	
۲- ...				
و ...				
۱- ...	-	-	کارگاه	
۲- ...				
و ...				
۱- ...	-	-	مزرعه/ عرصه	

^۱ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس ، مهارت های مرتبط با زبان، IT ، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

۲				
و				
۱				محیط شبیه سازی شده
۲				
و				
۲- روش تدریس و ارائه درس:				
کار گروهی و مشارکتی <input checked="" type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	منابع دیداری و شنیداری <input type="checkbox"/>
حل مساله و کاوشگری	مباحثه‌ای <input checked="" type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input checked="" type="checkbox"/>	کار عملی <input type="checkbox"/>	سخنرانی <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد				
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:				
آزمون کتبی <input checked="" type="checkbox"/>	آزمون عملی	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input type="checkbox"/>	
ارائه نمونه کار	فعالیت های مستمر <input checked="" type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input type="checkbox"/>	
سایر روش ها با ذکر مورد				



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپوسته)

نام درس: ارتباطات انسانی		نظری	عملی		
Course Title: human Communication					
نوع درس: پایه		تعداد واحد	۳		
پیش نیاز: -		هم نیاز: -	۴۸		
الف: هدف درس:					
۱- آشنائی با مفاهیم اساسی ارتباط					
۲- درک رابطه فرهنگ و ارتباطات					
...					
ب: سر فصل آموزشی (رتبوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورتبوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی		
۱	مفاهیم اساسی ارتباط	مبحث نظری		۱۶	
		۱- تعاریف، مفاهیم و انواع ارتباطات انسانی (غیرکلامی-کلامی / شفاهی-نوشتاری-تصویری)			
		۲- شناخت عناصر اصلی ارتباطات			
		۳- الگوهای ارتباطات انسانی			
		شرح کار عملی		-	
۲	ارتباطات و فرهنگ	مبحث نظری		۱۶	
		۱- ارتباطات و فرهنگ			
		۲- ارتباطات و فرهنگ عامه			
		۳- ارتباطات میان فرهنگ			
		شرح کار عملی		-	
۳	ارتباطات گروهی	مبحث نظری		۱۶	
		۱- ارتباطات میان فردی			
		۲- ارتباطات در گروه‌های انسانی			
		۳- ارتباطات در فضای مجازی			
		شرح کار عملی		-	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مولفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	مبانی ارتباطات جمعی	سید محمد دادگران	-	فیروزه	۱۳۹۶
۲	ارتباطات و فرهنگ	آلفرد گود اسمیت	مهدی بابایی اهری	سمت	۱۳۹۰
۳	فضای مجازی: اجتماع و فرهنگ	سیدابوالحسن فیروزآبادی	-	علمی و فرهنگی	۱۳۹۶



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)

عنوان درس: ارتباطات انسانی

۳- ویژگی های مدرس:

گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس	معیار
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول		
		علوم اجتماعی (همه گرایش ها)	علوم ارتباطات		دکتری
		علوم اجتماعی (همه گرایش ها)	علوم ارتباطات		کارشناسی ارشد
					کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
					فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)

۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :

تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حداکثر ظرفیت (نفر)	متراژ (متر مربع)	نوع فضای آموزشی
۱- ملزومات یک کلاس استاندارد	۳۰	۳۵	کلاس
۲- امکانات سمعی و بصری			
...			
۱-			آزمایشگاه
۲-			
...			
۱-			کارگاه
۲-			
...			
۱-			مزرعه / عرصه
۲-			

^۲ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس ، مهارت های مرتبط با زبان، IT ، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نایب‌رئیس)

و ...				
۱-				محیط شبیه سازی شده
۲-				
و ...				
۴- روش تدریس و ارائه درس:				
کار گروهی و مشارکتی <input checked="" type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	منابع دیداری و شنیداری <input type="checkbox"/>
حل مساله و کاوشگری <input checked="" type="checkbox"/>	مباحثه‌ای <input checked="" type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input checked="" type="checkbox"/>	کار عملی <input type="checkbox"/>	سخنرانی <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد				
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:				
آزمون کتبی <input checked="" type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input type="checkbox"/>	
ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>	فعالیت‌های مستمر <input checked="" type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input type="checkbox"/>	
سایر روش ها با ذکر مورد				



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناببوسته)

نام درس: اصول سرپرستی در نهادهای فرهنگی		نظری	عملی		
Course Title: Principles of supervision in cultural institutions					
نوع درس: پایه					
پیش نیاز:-		هم نیاز:-			
الف: هدف درس:					
۱- شناخت مبانی رفتار سازمانی					
۲- آشنایی با اصول سرپرستی در نهادها و ساختار آنها					
...					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی و رئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی		
۱	مبانی رفتار سازمانی	۱- درآمدی بر رفتار سازمانی	تجزیه و تحلیل	۵	
		۲- مبانی رفتاری فردی / مبانی رفتار گروهی			
		۳- رفتار سازمانی در جهان			
			تجزیه و تحلیل	-	
۲	اصول سرپرستی در نهادها	۱- شناخت گروه	تجزیه و تحلیل	۵	
		۲- ارتباطات			
		۳- رهبری			
		۱- ارائه اصول سرپرستی در نهادهای فرهنگی به صورت عملی	تجزیه و تحلیل	۱۶	
۳ و ...	آشنایی با ساختار و بهبود سازمانی	۱- آشنایی با ساختار سازمانی	تجزیه و تحلیل	۶	
		۲- فرهنگ سازمانی			
		۳- تغییر و بهبود سازمانی			
		۱- ارائه زندگی حرفه‌ای یکی از مدیران موفق جهانی	تجزیه و تحلیل	۱۶	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مولفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	مبانی رفتار سازمانی	استیون رامبیز	علی یارسانان و سیدمحمد اعرابی	دفتر پژوهش‌های فرهنگی	۱۳۹۷
۲	مبانی سازمان و مدیریت	علی رضائیان و اصغر پورعزت	-	سمت	۱۳۹۹
۳ و ...	مبانی مدیریت رفتار سازمانی	علی رضائیان	-	سمت	۱۳۹۹



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: اصول سرپرستی در نهادهای فرهنگی				
۵- ویژگی های مدرس:				
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			معیار مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	
		علوم اجتماعی (همه گرایش ها)	مدیریت (همه گرایش ها)	دکتری
		علوم اجتماعی (همه گرایش ها)	مدیریت (همه گرایش ها)	کارشناسی ارشد
				کارشناسی (وبژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
				فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (وبژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:				
تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حداکثر ظرفیت (نفر)	متراژ (متر مربع)	نوع فضای آموزشی	
۱- کلاس استاندارد	۳۰	۳۵	کلاس	
۲- امکانات سمعی و بصری				
...				
۱- ...			آزمایشگاه	
۲- ...				
۳- ...				
۱- ...			کارگاه	
۲- ...				
۳- ...				

۳ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس، مهارت های مرتبط با زبان، IT، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نایب‌رئیس)

۱-				مزرعه / عرصه
۲-				
۳-				
۱-				محیط شبیه سازی شده
۲-				
۳-				
۶- روش تدریس و ارائه درس:				
<input type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری
<input type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری	<input type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input checked="" type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> سخنرانی
سایر روش ها با ذکر مورد				
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:				
<input checked="" type="checkbox"/> آزمون کتبی	<input type="checkbox"/> آزمون عملی	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> ارائه پروژه	
<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	<input checked="" type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش	
سایر روش ها با ذکر مورد				



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

عملی		نظری	نام درس: اقدام پژوهی در امور فرهنگی		
۱		۱	Course Title: Research Action in Cultural Affairs		
		تعداد واحد	نوع درس: اصلی		
		۲			
۳۲		۱۶	پیش نیاز: -		
		ساعت	هم نیاز: -		
الف: هدف درس:					
۱- شناخت اصول روش اقدام پژوهی					
۲- توانایی انجام یک مطالعه اقدام پژوهانه					
ب: سرفصل آموزشی (رتوس مطالب و ریز محتوا)					
زمان آموزش (ساعت)		ریز محتوای آموزشی سرفصل		مبحث کلی ورتوس مطالب سرفصل	ردیف
عملی	نظری				
-	۸	۱- تعریف و پیشینه روش اقدام پژوهی		اصول اقدام پژوهی	۱
		۲- جایگاه اقدام پژوهی در بین روش های پژوهشی			
		۳- مقایسه اقدام پژوهی با پژوهش های صوری			
	-			فصل کار عملی	
-	۸	۱- فرایند یا چرخه اقدام پژوهی (تشخیص، جمع آوری داده ها، تجزیه و تحلیل، برنامه ریزی، اجرای گام های اقدام، جمع آوری داده ها برای نظارت بر تغییر، تجزیه و تحلیل و ارزشیابی)		اقدام پژوهی در عمل	۲
		۲- امتیازات و محدودیت های اقدام پژوهی			
		۳- اهداف و گستره اقدام پژوهی			
۳۲	-	۱- انجام یک کار اقدام پژوهانه (مطالعه موردی)		فصل کار عملی	
		۲- تجزیه و تحلیل اطلاعات و داده ها			
		۳- ارزیابی (راه حل)			
		۴- گزارش نویسی			
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم	ناشر	سال نشر
۱	اقدام پژوهی از طراحی تا ارزیابی	آهنچیان، محمدرضا؛ محمدآقایی، مهدی	-	رشد	۱۳۹۶
۲	اقدام پژوهی (اصول و روش ها)	واپتهد، جک؛ مک نیف، جین	امید ونداد	ریسمان	۱۳۹۳
۳	اقدام پژوهی	عرب، مهناز	-	ساکو	۱۳۹۵



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: اقدام پژوهی در امور فرهنگی				
۷- ویژگی های مدرس:				
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	
	رشته های مدیریت	رشته های علوم رفتاری	رشته های علوم اجتماعی و ارتباطات	دکتری
	رشته های مدیریت (با سابقه تدریس دروس روش تحقیق)	رشته های علوم رفتاری با سابقه تدریس دروس روش تحقیق	رشته های علوم اجتماعی و ارتباطات، با سابقه تدریس دروس روش تحقیق	کارشناسی ارشد
	-	-	-	کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
	-	-	-	فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :				
نوع فضای آموزشی	متراژ (متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	
کلاس	۳۵	۳۰	۱- کلاس استاندارد	
			۲- امکانات سمعی و بصری	
			و ...	
آزمایشگاه			۱-	
			۲-	
			و ...	

۴ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس ، مهارت های مرتبط با زبان ، IT ، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

کارگاه			۱- ۲- و...
مزرعه/ عرصه			۱- ۲- و...
محیط شبیه سازی شده			۱- ۲- و...

۸- روش تدریس و ارائه درس:

کار گروهی و مشارکتی <input checked="" type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input checked="" type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	منابع دیداری و شنیداری <input type="checkbox"/>
حل مساله و کاوشگری <input checked="" type="checkbox"/>	مباحثه‌ای <input type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input type="checkbox"/>	کار عملی <input checked="" type="checkbox"/>	سخنرانی <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد				

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

آزمون کتبی <input checked="" type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input checked="" type="checkbox"/>
ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>	فعالیت های مستمر <input checked="" type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد			



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

عملی		نظری		نام درس: مبانی ارتباط جمعی و رسانه شناسی	
۱		۱		تعداد واحد	
۳۲		۱۶		ساعت	
				هم نیاز: فرهنگ عمومی	
				پیش نیاز:-	
				الف: هدف درس: (حداقل ۲ هدف قابل سنجش و اندازه گیری)	
				۱- آشنایی با مفاهیم اصلی ارتباط جمعی	
				۲- شناخت چگونگی مواجهه با رسانه ها	
				...	
				ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)	
زمان آموزش (ساعت)		ریز محتوای آموزشی سرفصل		مبحث کلی و رئوس مطالب سرفصل	
عملی	نظری				
-	۵	۱- آشنایی با مفاهیم ارتباط، اطلاع / آشنایی با انواع ارتباط ۲- شناخت فرایند ارتباط و مدل های ارتباطی ۳- عوامل اثرگذار در پذیرش پیام		دیدگاه های کلی درباره ارتباط	
۱۰	-	۱- جست و جو برای پژوهش هایی در زمینه اثر رسانه ها ۲- واکاوی پژوهش ها در زمینه ارتباطات سیاسی ۳- تحلیل پژوهش های سنتی درباره افکار عمومی، دولت و مطبوعات			
-	۵	۱- بررسی دیدگاه های فردیناند تونیس / دیوید رایزمن / مارشال مک لوهان در حوزه ارتباط جمعی ۲- بررسی نقش رسانه ها در آموزش، انتشار خبر و اوقات فراغت ۳- تبلیغات سیاسی		پیشینه و نقش وسایل ارتباط جمعی	
۱۰	-	۱- آشنایی با روش های پژوهشی عملی در وسایل ارتباط جمعی ۲- مطالعه در وسایل ارتباط جمعی ۳- مطالعه پیام های ارتباطی			
-	۶	۱- ویژگی های جوامع جدید ۲- تکنولوژی های نوین ارتباطی ۳- جهانی شدن، ارتباطات و فرهنگ		فرهنگ، تکنولوژی و ارتباطات جهانی	
۱۲	-	انجام کار عملی در حوزه وسایل ارتباط جمعی و رسانه ها			
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلفان	مترجم	ناشر	سال نشر
۱	وسایل ارتباط جمعی	کاظم معتمد نژاد	-	دانشگاه علامه طباطبایی	۱۳۹۸
۲	رسانه شناسی	حسنا کاظمی	-	ساکو	۱۳۹۴
۳	رسانه شناسی	زهرا آقاجانی و سولماز حشمتی	-	ادیبان روز	۱۳۹۵



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)			
عنوان درس: مبانی ارتباط جمعی و رسانه شناسی			
۹- ویژگی های مدرس:			
مقطع تحصیلی مدرس	عنوان رشته تحصیلی مدرس		
	اولویت اول	اولویت دوم	اولویت سوم
مقطع تحصیلی مدرس	ارتباطات اجتماعی و علوم اجتماعی و همه گرایش های آن	علوم اجتماعی و همه گرایش های آن	گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)
دکتری	ارتباطات اجتماعی و علوم اجتماعی و همه گرایش های آن	علوم اجتماعی و همه گرایش های آن	
کارشناسی ارشد	ارتباطات اجتماعی و علوم اجتماعی و همه گرایش های آن	علوم اجتماعی و همه گرایش های آن	
کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)	-	-	
فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)	-	-	
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:			
نوع فضای آموزشی	متر(متر مربع)	حداکثر ظرفیت(نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت(سرمایه ای - مصرفی)
کلاس	۳۵	۳۰	۱- امکانات سمعی و بصری
			۳- کلاس استاندارد
			۴- سایت کامپیوتری
آزمایشگاه			۱-
			۲-
			و ...
کارگاه			۱-
			۲-

۵ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس، مهارت های مرتبط با زبان، IT، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

و ...				
۱-				مزرعه / عرصه
۲-				
و ...				
۱-				محیط شبیه سازی شده
۲-				
و ...				
۱۰- روش تدریس و ارائه درس:				
کار گروهی و مشارکتی <input type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input checked="" type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	منابع دیداری و شنیداری <input checked="" type="checkbox"/>
حل مساله و کاوشگری	مباحثه‌ای <input checked="" type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input type="checkbox"/>	کار عملی <input checked="" type="checkbox"/>	سخنرانی <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد				
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:				
آزمون کتبی <input checked="" type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input type="checkbox"/>	
ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>	فعالیت های مستمر <input checked="" type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input checked="" type="checkbox"/>	
سایر روش ها با ذکر مورد				



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: اسطوره‌ها و مفاخر فرهنگی ایران		نظری	عملی		
Course Title: Myths and cultural luminaries of Iran					
نوع درس: اصلی		تعداد واحد	۱		
پیش نیاز:-		ساعت	۳۲		
الف: هدف درس:					
۱- آشنایی با اساطیر ایران					
۲- آشنایی با مفاخر فرهنگی ایران					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل	زمان آموزش (ساعت)		
			نظری		
			عملی		
۱	اسطوره های ایران	۱- اسطوره و اهمیت شناخت آن	۸		
		۲- آشنایی با اساطیر ایران باستان: خدایان باستانی، دیوان و الهه ها			
		۳- آشنایی با قهرمانان ایزدی، اساطیر زردشتی، نیروهای شر، اسطوره آفرینش و ...			
۲	مفاخر فرهنگی ایران	۱- آشنایی با مفاخر غیر معاصر: برای نمونه: ابن سینا / فارابی / ابوریحان بیرونی / خواجه نصیر طوسی / شیخ بهایی / امام محمد غزالی / خوارزمی	۸		
		۲- آشنایی با مفاخر معاصر: برای نمونه: علامه طباطبایی، محمود حسابی / شهریار / محمود فرشچیان / غلامحسین امیرخانی / قیصر امین پور / محمدرضا شجریان / عزت الله انتظامی / هوشنگ مرادی کرمانی / دکتر سمعی / علی حاتمی و ...			
		۳- آشنایی با مفاخر دفاع مقدس: برای نمونه: شهید چمران، شهید همت، شهیدان باکری، شهید باقری، شهید سلیمانی.			
۳۲		۱- معرفی یکی از اساطیر معاصر یا باستانی ایران در کلاس	-		
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مولفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	شناخت اساطیر ایران	جان راسل هینلز	ژاله آموزگار و احمد تقصلی	چشمه	۱۳۹۷
۲	شناخت تاریخ اساطیر ایران	ژاله آموزگار	-	سمت	۱۳۹۹
و ...	مفاخر فرهنگی ایران	مرورید طباطبایی قمی	-	ساکو	۱۳۹۶



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)

عنوان درس: اسطوره ها و مفاخر فرهنگی ایران

۱۱-ویژگی های مدرس:

گواهی نامه ها و مدارک؟ (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس	معیار
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول		
		ادبیات	علوم اجتماعی (همه گرایش های آن)	دکتری	
		ادبیات	علوم اجتماعی (همه گرایش های آن)	کارشناسی ارشد	
		-	-	کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)	
		-	-	فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)	

۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:

تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حداکثر ظرفیت (نفر)	متراژ (متر مربع)	نوع فضای آموزشی
۱- کلاس استاندارد	۳۰	۳۵	کلاس
۲- امکانات سمعی و بصری			
و ...			
۱- سایت کامپیوتری			آزمایشگاه
۲-			
و ...			
۱-			کارگاه
۲-			
و ...			

^۶ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس، مهارت های مرتبط با زبان، IT، نرم افزارهای تخصصی و ... یا ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

مزرعه/ عرصه			۱- ۲- و ...
محیط شبیه سازی شده			۱- ۲- و ...

۱۲- روش تدریس و ارائه درس:

کار گروهی و مشارکتی	ایفای نقش	مطالعه موردی	بازدید و گردش علمی	منابع دیداری و شنیداری
حل مساله و کاوشگری	مباحثه‌ای	تمرین و تکرار	کار عملی	سخنرانی

سایر روش ها با ذکر مورد

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

آزمون کتبی	آزمون عملی	آزمون شفاهی	ارائه پروژه
ارائه نمونه کار	فعالیت های مستمر	مشاهده رفتاری	پوشه کار و ارائه گزارش

سایر روش ها با ذکر مورد



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: شیوه‌های اطلاع‌رسانی		نظری	عملی		
Course Title: Information methods					
نوع درس: اصلی					
پیش‌نیاز: -		هم‌نیاز: -			
الف: هدف درس:					
۱- توانایی گزارش نویسی					
۲- شناخت شبکه‌های اجتماعی و شیوه‌های اطلاع‌رسانی					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی		
۱	مفهوم اطلاع‌رسانی و پیام	۱- مفهوم اطلاعات و ضرورت‌ها، تعاریف نظری، اطلاعات از دیدگاه علم و فناوری، سواد اطلاعاتی		۵	
		۲- خبرنگاری، ارزش‌های خبری، فراگیری خبری، برخورد‌ها و اختلاف‌ها، عناصر خبر، لید،			
		۳- سبک‌های خبرنگاری / قواعد تیترو نویسی			
		۱- تمرین خبرنگاری در کلاس		۱۵	
۲	گزارش نویسی	۱- مراحل گزارش نویسی		۵	
		۲- انواع گزارش			
		۳- سبک‌های گزارش نویسی: تریبی، تشریحی، هرم وارونه			
		۱- انجام مراحل گزارش نویسی به شکل عملی		۱۵	
۳	شبکه‌های اجتماعی و شیوه‌های اطلاع‌رسانی	۱- اهمیت رسانه‌ها در فضای مجازی		۶	
		۲- شبکه‌های اجتماعی			
		۳- تاریخچه، اهداف، انواع و مزایا و معایب شبکه‌های مجازی			
		۱- انجام کارنوشت درباره شیوه اطلاع‌رسانی در شبکه‌های مجازی		۱۸	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه‌ای و سایر رسانه‌های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم/ مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	شیوه‌های اطلاع‌رسانی	سعیده محمدی	-	ساکو	۱۳۹۷
۲	مبانی علم اطلاع‌رسانی	ملاتی حی نورتون	جواد بشیری و محسن عزیزی	کتابدار	۱۳۸۷
۳	شبکه‌های مجازی و خانواده	کیومرث فرحبخش و محمدرضا خبازی	-	مرسل	۱۳۹۶



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: شیوه‌های اطلاع رسانی				
۱۳- ویژگی های مدرس:				
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	
	علوم اجتماعی (همه گرایش های آن)	ارتباطات اجتماعی	و کتابداری اطلاع‌رسانی	دکتری
	علوم اجتماعی (همه گرایش های آن)	ارتباطات اجتماعی	و کتابداری اطلاع‌رسانی	کارشناسی ارشد
		-	-	کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
		-	-	فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :				
تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حداکثر ظرفیت (نفر)	متراز (متر مربع)	نوع فضای آموزشی	
امکان نمایش فیلم و اسلاید	۳۰	۳۵	کلاس	
۳- کلاس استاندارد				
و ...				
۱- سایت کامپیوتری			آزمایشگاه	
۲-				
و ...				
۱-			کارگاه	
۲-				

۷ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس ، مهارت های مرتبط با زبان، IT ، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نایب‌رئیس)

۳-۱					
۳-۲					مزرعه / عرصه
۳-۳					
۳-۴					
۳-۵					محیط شبیه سازی شده
۳-۶					
۱۴- روش تدریس و ارائه درس:					
کار گروهی و مشارکتی <input checked="" type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input checked="" type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	منابع دیداری و شنیداری <input checked="" type="checkbox"/>	
حل مساله و کاوشگری <input type="checkbox"/>	مباحثه‌ای <input type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input checked="" type="checkbox"/>	کار عملی <input checked="" type="checkbox"/>	سخنرانی <input type="checkbox"/>	
سایر روش ها با ذکر مورد					
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:					
آزمون کتبی <input checked="" type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input type="checkbox"/>		
ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>	فعالیت های مستمر <input type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input checked="" type="checkbox"/>		
سایر روش ها با ذکر مورد					



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: محصولات هنری و صنایع دستی ایران					
Course Title: Iranian art and handicraft products					
نوع درس: اصلی					
پیش نیاز:-		هم نیاز:-			
۳۲	۱۶	ساعت			
۱	۱	تعداد واحد			
عملی	نظری				
الف: هدف درس: (حداقل ۲ هدف قابل سنجش و اندازه گیری)					
۱- شناخت هنرهای ایرانی					
۲- شناخت صنایع دستی ایران					
...					
ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
زمان آموزش (ساعت)	ریز محتوای آموزشی سرفصل		مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ردیف	
	عملی	نظری			
-	۵	۱- هنر چیست؟ هنر و اجتماعات انسانی ۲- هنر، هنرمند و جامعه ۳- هنر در ایران: هنر هخامنشیان / هنر اشکانیان / هنر ساسانیان / هنر صفویان	تاریخ هنرهای ایرانی	۱	
-	۵	۱- معماری ایرانی / خوشنویسی / نقاشی / هنرهای نمایشی ۲- بافته ها (فرش، گلیم و ...) / مینا کاری، سفالگری، آبیگینه، نگارگری، رنگرزی ۳- صنایع دستی فلزی / صنایع دستی چوبی / صنایع دستی سنگی / صنایع دستی چرمی	هنرها و صنایع دستی	۲	
۳۲	-	۱- ارائه کارتوشت از یک توصیف و تحلیل هنر یا صنعت دستی در منطقه ای از ایران			
-	۶	۱- اهمیت صنایع دستی در اقتصاد ۲- تحولات صنایع دستی در جهان ۳- سازمان های ملی و بین المللی صنایع دستی	صنایع دستی و نهادهای	۳ و ...	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مولفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	هنرهای ایران	ار. دبلیو فاریبر	پرویز مرزبان	فرزان روز	۱۳۹۷
۲	شناخت صنایع دستی ایران	حسین یآوری	-	مهکامه	۱۳۸۹



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: محصولات هنری و صنایع دستی ایران				
۱۵- ویژگی های مدرس:				
معیار	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت اول	اولویت دوم	اولویت سوم	
مقطع تحصیلی مدرس	اولویت اول	اولویت دوم	اولویت سوم	گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)
دکتری	پژوهش هنر	علوم اجتماعی (همه گرایش ها اولویت با مردم شناسی)		
کارشناسی ارشد	صنایع دستی	پژوهش هنر	علوم اجتماعی (همه گرایش ها اولویت با مردم شناسی)	
کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)				
فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)				
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :				
نوع فضای آموزشی	متراژ (متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	
کلاس	۳۵	۳۰	۱- امکان نمایش فیلم و اسلاید	
			۲- کلاس استاندارد	
			و ...	
آزمایشگاه			۱-	
			۲-	
			و ...	
کارگاه			۱-	
			۲-	
			و ...	



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابيوسته)

۱-			مزرعه/ عرصه
۲-			
۳-			
۱-			محيط شبیه سازی شده
۲-			
۳-			
۱۶- روش تدریس و ارائه درس:			
منابع دیداری و شنیداری <input checked="" type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input checked="" type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>
سخنرانی <input type="checkbox"/>	کار عملی <input checked="" type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input type="checkbox"/>	مباحثه‌ای <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد			
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:			
ارائه پروژه <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون کتبی <input checked="" type="checkbox"/>
پوشه کار و ارائه گزارش <input checked="" type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	فعالیت های مستمر <input type="checkbox"/>	ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد			



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابيوسته)

نام درس: تهیه و تنظیم صورت‌های مالی و کاربرداری		نظری	عملی				
Course Title: Financial statements and operations							
نوع درس: اصلی		تعداد واحد	۱				
پیش نیاز: -		ساعت	۳۲				
الف: هدف درس: ۱-تهیه ترازنامه ۲-بستن حساب های مالی							
ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)							
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)			
		نظری	عملی				
۱	تهیه تراز آزمایشی	۱-آشنایی با چرخه حسابداری	۵	-			
		۲-آشنایی با تراز آزمایشی اصلاح نشده					
		۳-اصلاح حساب ها و تراز آزمایشی اصلاح شده					
۱۰	۱-مانده گیری حساب های دفتر کل ۲-انتقال مانده حسابها ۳-اصلاح و تعدیل حسابها / انتقال اقلام تراز آزمایشی اصلاح نشده به تراز اصلاح شده	-	-	۱۰			
		۱-چگونگی محاسبه عملکرد مالی در یک موسسه			۵	-	
		۲-چگونگی طبقه بندی و صورت صورت سود و زیان					
۳-چگونگی تهیه دارایی‌ها و بدهی های ترازنامه و تنظیم آن							
۲	تهیه و تنظیم صورت سود و زیان و ترازنامه	۱-امکان تهیه بخش دارایی‌ها و بدهی‌های ترازنامه	-	۱۰			
		۲-امکان تهیه بخش حقوق صاحبان سرمایه					
		۳-امکان تهیه بخش حسابهای انتظامی					
۳ و ...	بستن حساب های مالی	۱-بستن حساب چیست ؟	۶	-			
		۲-تفاوت حساب‌های موقت دائمی و انتظامی					
		۳-تراز مالی اختتامی و افتتاح حساب جدید					
۱۲	۱-توانایی بستن حساب های موقت و دائمی ۲-تهیه تراز اختتامی ۳-افتتاح حسابهای دائمی	-	-	۱۲			
		ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
		ردیف			عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم/ مترجمان
۱	فهم و تحلیل صورت های مالی	حیدر فروغ نژاد- شاهین احمدی-امین سادات-حسین عبدی		بورس	۱۳۹۶		
۲	تشریح و تحلیل صورت های مالی		عزیز عالی پور	سازمان حسابرسی مرکز تحقیقات تخصصی	۱۳۸۴		



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

حسابداری و حسابرسی				
				...

د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: تهیه و تنظیم صورت‌های مالی و کارپردازی				
۱۷- ویژگی‌های مدرس:				
گواهی نامه‌ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	
		اقتصاد (همه گرایش‌ها)	حسابداری	دکتری
		اقتصاد (همه گرایش‌ها)	حسابداری	کارشناسی ارشد
				کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
				فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:				
تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حداکثر ظرفیت (نفر)	متراز (متر مربع)	نوع فضای آموزشی	
۱- کلاس استاندارد			کلاس	
۲-	۳۰	۳۵		
۳-				
۱-			آزمایشگاه	
۲-				

۹ دوره‌های آموزش تخصصی مرتبط با درس، مهارت‌های مرتبط با زبان، IT، نرم‌افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابيوسته)

و			
۱			کارگاه
۲			
و			
۱			مزرعه/ عرصه
۲			
و			
۱			محيط شبیه سازی شده
۲			
و			

۱۸- روش تدریس و ارائه درس:

کار گروهی و مشارکتی	ایفای نقش	مطالعه موردی	بازدید و گردش علمی	منابع دیداری و شنیداری
حل مساله و کاوشگری	مباحثه‌ای	تمرین و تکرار	کار عملی	سخنرانی

سایر روش ها با ذکر مورد

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

آزمون کتبی	آزمون عملی	آزمون شفاهی	ارائه پروژه
ارائه نمونه کار	فعالیت های مستمر	مشاهده رفتار	پوشه کار و ارائه گزارش

سایر روش ها با ذکر مورد



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: آشنایی با شبکه‌های اجتماعی		نظری	عملی		
Course Title: social networks					
تعداد واحد ۲					
نوع درس: اصلی					
پیش نیاز: -					
هم نیاز: جامعه‌شناسی فرهنگی					
ساعت ۳۲					
الف: هدف درس: (حداقل ۲ هدف قابل سنجش و اندازه گیری)					
۱- آشنایی با شبکه‌های اجتماعی					
۲- سواد رسانه‌ای					
...					
ب: سر فصل آموزشی (رتوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی و رتوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی		
۱	آشنایی با انواع شبکه‌های اجتماعی	۱- تعریف و معرفی انواع شبکه‌های اجتماعی، وبلاگ، ویکی، پادکست، فروم، کامیونیتی، محتوایی و میکرو بلاگ، سایت‌های دنیای مجازی «زندگی دوم»	۱۲	-	
		۲- ویژگی‌ها و اهداف شبکه اجتماعی مجازی			
		۳- شبکه‌های اجتماعی داخلی و خارجی			
	۱- واکاوی شبکه‌های اجتماعی به صورت موردی		۱۲	-	
۲	کنش در شبکه‌های اجتماعی	۱- شیوه‌های تولید محتوا در شبکه‌های اجتماعی	۱۰	-	
		۲- کسب و کار در شبکه‌های اجتماعی			
		۳- فرصت‌ها و تهدیدات شبکه‌های مجازی			
	۱- تمرین مقدماتی تولید محتوا در وب		۱۰	-	
	۲- تهیه طرح اولیه از ایجاد نوعی کسب و کار در فضای مجازی				
و ...	سواد رسانه‌ای	۱- سواد رسانه‌ای چیست؟	۱۰	-	
		۲- اصول کاربردی سواد رسانه‌ای			
		۳- رسانه‌ها و نحوه اثرگذاری بر مخاطب			
	۱- تجزیه و تحلیل پشت پرده رسانه‌های مجازی		۱۰	-	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه‌های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم/ مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	فضای مجازی و سواد رسانه‌ای	مرتضی چشمه‌نور، جابر پوریانی، معصومه نصیری	-	پشتیبان	۱۳۹۸
۲	آموزش رسانه‌ای	دیوید باکینگهام	حسین سرفراز	دانشگاه امام صادق	۱۳۸۹



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: آشنایی با شبکه‌های مجازی				
۱۹- ویژگی های مدرس:				
معیار	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت اول	اولویت دوم	اولویت سوم	
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	ارتباطات اجتماعی	علوم اجتماعی (همه گرایشها)		دکتری
	ارتباطات اجتماعی	علوم اجتماعی (همه گرایشها)		کارشناسی ارشد
	-	-	-	کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
				فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:				
نوع فضای آموزشی	متر/متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	
کلاس	۳۵	۳۰	۱- کلاس استاندارد	
			۲- امکانات سمعی و بصری	
			و ...	
آزمایشگاه			۱- سایت کامپیوتری	
			۲-	
			و ...	
کارگاه			۱-	
			۲-	
			و ...	

۱۰ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس ، مهارت های مرتبط با زبان، IT ، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

۱-				مزرعه/ عرصه
۲-				
و...				
۱-				محیط شبیه سازی شده
۲-				
و...				
۲۰- روش تدریس و ارائه درس:				
کار گروهی و مشارکتی <input type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	منابع دیداری و شنیداری <input type="checkbox"/>
حل مساله و کاوشگری <input type="checkbox"/>	مباحثه‌ای <input type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input type="checkbox"/>	کار عملی <input type="checkbox"/>	سخنرانی <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد				
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:				
آزمون کتبی <input type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input type="checkbox"/>	
ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>	فعالیت های مستمر <input type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input type="checkbox"/>	
سایر روش ها با ذکر مورد				



نام درس: آشنایی با قوانین و مقررات حوزه فرهنگ					
Course Title: Laws and regulations in the field of culture					
نوع درس: اصلی					
پیش نیاز:-		هم نیاز:-			
الف: هدف درس: (
۱- آشنایی با قوانین مالکیت ادبی و هنری					
۲- آشنایی با قوانین حوزه فرهنگ در ایران					
...					
ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل			
		نظری	عملی		
۱	مالکیت ادبی و هنری	۱- اهمیت و نقش حقوق ادبی و هنری	۸		
		۲- آشنایی با مالکیت ادبی و هنری در ایران و جهان			
		۳- آشنایی با قوانین مربوط به مالکیت ادبی و هنری			
۲	قوانین فرهنگی	۱- آشنایی با قوانین ادبی و هنری وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و شورای عالی انقلاب فرهنگی	۸		
		۲- آشنایی با قوانین حوزه نشر/ وسایل ارتباط جمعی / حق تکثیر			
		۳- آشنایی با قوانین فضای مجازی			
۳	کار موردی	ارایه و تحلیل چند نمونه مصداق کار موردی	۳۲		
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	قوانین و مقررات وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و سازمان های وابسته	-	-	وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی	۱۳۹۹
۲	قوانین و مقررات فرهنگی و رسانه‌ای	آرش عابدی	-	فارسیران	۱۳۹۶
۳	حقوق و قوانین تبلیغاتی و بازاریابی	آرش عابدی	-	فارسیران	۱۳۹۶



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

۴	حقوق فرهنگی در ایران و اسناد بین الملل	منصوره فصیح رانندی	-	پژوهشگاه فرهنگ، هنر و ارتباطات	۱۳۹۵
---	--	--------------------	---	--------------------------------	------

د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)					
عنوان درس: آشنایی با قوانین و مقررات حوزه فرهنگ					
۲۱- ویژگی های مدرس:					
مقطع تحصیلی مدرس	عنوان رشته تحصیلی مدرس			معیار	
	اولویت اول	اولویت دوم	اولویت سوم		
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	حقوق	علوم اجتماعی و ارتباطات (همه گرایش ها)		دکتری	
	حقوق	علوم اجتماعی و ارتباطات (همه گرایش ها)		کارشناسی ارشد	
				کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)	
				فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)	
	۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:				
	نوع فضای آموزشی	متراژ (متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	
کلاس	۳۵	۳۰	۱- امکانات سمعی و بصری		
			۲- کلاس استاندارد		
			و ...		
آزمایشگاه			۱-		
			۲-		

۱۱ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس، مهارت های مرتبط با زبان، IT، نرم افزارهای تخصصی و ... یا ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

و ...			
۱-			کارگاه
۲-			
و ...			
۱-			مزرعه/ عرصه
۲-			
و ...			
۱-			محیط شبیه سازی شده
۲-			
و ...			

۲۲- روش تدریس و ارائه درس:

<input type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری
<input type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری	<input type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input checked="" type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> سخنرانی

سایر روش ها با ذکر مورد

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

<input checked="" type="checkbox"/> آزمون کتبی	<input type="checkbox"/> آزمون عملی	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> ارائه پروژه
<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	<input type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش

سایر روش ها با ذکر مورد



نام درس: کارکرد سازمان ها و نهادهای فرهنگی					
Course Title: functions of Cultural organizations and institutions					
نوع درس: تخصصی					
پیش نیاز: -		هم نیاز: -			
الف: هدف درس:					
۱- آشنایی با کارکردهای سازمان ها و نهادهای فرهنگی					
۲- شناخت اهداف سازمان ها و نهادهای فرهنگی					
...					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل			
		نظری	عملی		
۱	اصول اولیه سازمان ها و نهادهای فرهنگی	۱- تعریف، اهمیت و ضرورت سازمانها و نهادهای فرهنگی	۸		
		۲- اهداف سازمان ها و نهادهای فرهنگی			
		۳- سازمان و وظایف نهادها و سازمان های فرهنگی			
۱۶	۱- تهیه گزارش از فرایند فعالیت فرهنگی در یک سازمان فرهنگی	-			
۲	ارتباطات سازمانی و نهادی	۱- انواع سازمان ها و نهادهای فرهنگی در ایران	۸		
		۲- ارتباط سازمان ها و نهادهای فرهنگی ایران و نهادهای فرهنگی جهانی			
		۳- شناخت راه های تعاملی مناسب برای حضور در نهادهای فرهنگی			
۱۶	۱- تهیه گزارش از فعالیت های یک سازمان فرهنگی در فضای مجازی	-			
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم/ مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	فرهنگ و مدیریت سازمان های فرهنگی	سیدرضا صالحی امیری و اسماعیل کاووسی	-	مرکز تحقیقات استراتژیک مجمع تشخیص مصلحت نظام	۱۳۹۲
۲	مدیریت سازمان ها و مراکز فرهنگی	حسین بهرامی و مازیار سلامت	-	ادیبان روز	۱۳۹۵
و ...	برنامه ریزی استراتژیک در مدیریت سازمان ها و نهادهای فرهنگی ایران	علی اکبر رضائی و دیگران	-	راشدین	۱۳۹۵



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)

عنوان درس: کارکرد سازمان ها و نهادهای فرهنگی

۲۳- ویژگی های مدرس:

گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس	معیار
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول		
		علوم اجتماعی (همه گرایش‌ها)	مدیریت همه گرایش‌ها		دکتری
		علوم اجتماعی (همه گرایش‌ها)	مدیریت همه گرایش‌ها		کارشناسی ارشد
					کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
					فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)

۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:

تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حد اکثر ظرفیت (نفر)	متراژ (متر مربع)	نوع فضای آموزشی
۱- امکانات سمعی و بصری	۳۰	۳۵	کلاس
۲- کلاس استاندارد			
...			
۱- ...			آزمایشگاه
۲- ...			
...			
۱- ...			کارگاه
۲- ...			
...			
۱- ...			مزرعه / عرصه
۲- ...			

۱۲ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس، مهارت های مرتبط با زبان، IT، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

و ...				
-۱				محیط شبیه سازی شده
-۲				
و ...				
۲۴- روش تدریس و ارائه درس:				
<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input checked="" type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input checked="" type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی
<input type="checkbox"/> سخنرانی	<input checked="" type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input checked="" type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input checked="" type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری
سایر روش ها با ذکر مورد				
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:				
<input type="checkbox"/> ارائه پروژه	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> آزمون عملی	<input checked="" type="checkbox"/> آزمون کتبی	
<input checked="" type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input checked="" type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	
سایر روش ها با ذکر مورد				



نام درس: کارگاه تکنیک‌ها و فنون اطلاع رسانی و تبلیغات		نظری	عملی		
Course Title: Workshop on information and advertising techniques					
نوع درس: - تخصصی					
پیش نیاز:-		هم نیاز: شیوه‌های اطلاع‌رسانی			
الف: هدف درس: -					
۱- آشنایی با اصول اولیه اطلاع رسانی و تبلیغات					
۲- شناخت شیوه‌های نوین اطلاع رسانی و تبلیغات					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی و رئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی		
۱	اصول اولیه تبلیغات	مبحث نظری	-	-	
		شرح کار عملی	۱- آشنایی و تمرین عملی تکنیک‌های اجرایی تبلیغ در رسانه‌های مکتوب، تصویری و شنیداری	۴۵	
			۲- آشنایی و تمرین عملی با شیوه‌های مناسب برای انعکاس رویدادهای فرهنگی		
۳- آشنایی و تمرین تبلیغات و اطلاع‌رسانی در فضای مجازی	-				
۲	خلاقیت و تبلیغات	مبحث نظری	-	-	
		شرح کار عملی	۱- آشنایی و تمرین عملی تبلیغات خلاق	۴۵	
			۲- آشنایی و تمرین شیوه‌های اقناع در رسانه‌ها و شبکه‌های اجتماعی		
۳- تحلیل تبلیغات	-				
و ...		مبحث نظری	-	-	
		شرح کار عملی	-	-	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم/ مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	تبلیغات خلاق	لوک سولیوان	فرزاد مقدم	سپته	۱۳۹۷
۲	تبلیغات و اقناع	ویکتوریا ادانل، گارت جاوت	حسین افخمی	همشهری	۱۳۹۰
۳	تبلیغات و فرهنگ	عیسی کشاورز	-	سپته	۱۳۹۳
۴	تاکتیک‌ها و تکنیک‌های تبلیغات	احمد روستا و علی خویه	-	سپته	۱۳۸۶



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)			
عنوان درس: تکنیک‌ها و شیوه‌های اطلاع‌رسانی و تبلیغات			
۲۵- ویژگی‌های مدرس:			
معیار	عنوان رشته تحصیلی مدرس		
	اولویت اول	اولویت دوم	اولویت سوم
مقطع تحصیلی مدرس	گواهی نامه‌ها و مدارک (در صورت لزوم)		
دکتری	ارتباطات اجتماعی	علوم اجتماعی	
کارشناسی ارشد	ارتباطات اجتماعی	علوم اجتماعی	
کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)	-	-	
فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)	-	-	
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:			
نوع فضای آموزشی	متراز (متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)
کلاس			۱- امکانات سمعی و بصری
			۲. کلاس آزمایشگاهی استاندارد
			۵-
آزمایشگاه			۱- سایت کامپیوتری
			۳-
			و ...
کارگاه	۴۵	۳۰	۱-
			۳-
			و ...
مزرعه/ عرصه			۱-



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

۲-			محیط شبیه سازی شده
و			
۱-			
۲-			
و			

۲۶- روش تدریس و ارائه درس:

کار گروهی و مشارکتی <input type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	منابع دیداری و شنیداری <input type="checkbox"/>
حل مساله و کاوشگری <input type="checkbox"/>	مباحثه‌ای <input type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input type="checkbox"/>	کار عملی <input type="checkbox"/>	سخنرانی <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد				

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

آزمون کتبی <input type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input type="checkbox"/>
ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>	فعالیت های مستمر <input type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد			



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

نام درس: فرهنگ اقوام ایرانی		نظری	عملی		
Course Title: Culture of Iranian ethnic groups					
نوع درس: تخصصی					
پیش نیاز:--		هم نیاز: فرهنگ عمومی	ساعت		
۳۲	۱۶	۱	۱		
الف: هدف درس:					
۱- آشنایی با مفاهیم قومیت					
۲- آشنایی با ابعاد فرهنگی اقوام ایرانی					
ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی و رئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی	نظری	عملی
۱	آشنایی با اقوام	مبحث نظری	۱- تعریف مفاهیم قوم، قومیت، گروه قومی، تنوع قومی، هویت قومی، سیاست قومی	۵	-
			۲- تبار شناسی اقوام ایرانی (نژاد، زبان، مذهب)		
			۳- باورهای عامیانه در فرهنگ اقوام ایرانی		
۱۰	-	مبحث کار عملی	۱- معرفی آداب و رسوم اقوام ایرانی	-	۱۰
		۲	هنر قومی	مبحث نظری	۱- هنر قومی چیست ؟
۲- فرهنگ موسیقایی اقوام ایران					
۳- رقص های فلکلوریک اقوام ایرانی					
۱۰	-	مبحث کار عملی	۱- ارائه یکی از هنرهای قومی ایرانی	-	۱۰
۳	صنایع فرهنگی قومی	مبحث نظری	۱- صنایع فرهنگی قومی ایران	۶	-
			۲- متسوجات قومی در ایران		
۱۲	-	مبحث کار عملی	۱- ارائه توصیفی از فرهنگ پوشاکی اقوام ایرانی	-	۱۲
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مولفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	فرهنگ اقوام ایران	محمدعلی جهانبخش		ساکو	۱۳۹۳
۲	مردم شناسی و فرهنگ عامه (با تکیه بر فرهنگ عامه مردم ایران)	محمدعلی جهانبخش		هم پا	۱۳۹۱
و ...					



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)			
عنوان درس: فرهنگ اقوام ایرانی			
۲۷- ویژگی های مدرس:			
مقطع تحصیلی مدرس	عنوان رشته تحصیلی مدرس		
	اولویت اول	اولویت دوم	اولویت سوم
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)			
مقطع تحصیلی مدرس	علوم اجتماعی (همه گرایش ها، اولویت با مردم شناسی)	علوم سیاسی	دکتري
مقطع تحصیلی مدرس	علوم اجتماعی (همه گرایش ها، اولویت با مردم شناسی)	علوم سیاسی	کارشناسی ارشد
مقطع تحصیلی مدرس			کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
مقطع تحصیلی مدرس			فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :			
نوع فضای آموزشی	متراز (متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)
کلاس			۱- امکانات سمعی و بصری
			۳- کلاس استاندارد
			و ...
آزمایشگاه			۱-
			۲-
			و ...
کارگاه			۱-
			۲-



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

۵ -			
۱ -			مزرعه/ عرصه
۲ -			
و ...			
۱ -			محیط شبیه سازی شده
۲ -			
و ...			

۲۸- روش تدریس و ارائه درس:

<input type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری
<input type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری	<input type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> سخنرانی

سایر روش ها با ذکر مورد

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

<input type="checkbox"/> آزمون کتبی	<input type="checkbox"/> آزمون عملی	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> ارائه پروژه
<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	<input type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش

سایر روش ها با ذکر مورد



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

نام درس: تکنیک های نظرسنجی		نظری	عملی		
Course Title: Survey techniques in research					
نوع درس: تخصصی					
پیش نیاز: -					
الف: هدف درس:					
۱- شناخت ابزارهای لازم برای نظرسنجی					
۲- رسیدن به انجام یک نظرسنجی ساده					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی	نظری	عملی
۱	مبانی نظرسنجی	مبحث نظری مبحث کار عملی	۱- پیمایش و نظرسنجی	-	-
			۲- جایگاه و اهمیت نظرسنجی	۲۰	-
			۳- برنامه ریزی قبل از شروع نظرسنجی	-	-
۲	نظرسنجی در عمل	مبحث نظری مبحث کار عملی	۱- مراحل انجام نظرسنجی: انتخاب موضوع، تدوین محورهای اصلی، طراحی پرسشنامه، نمونه‌گیری، آموزش پرسشگران، گردآوری اطلاعات، کدگذاری و ورود اطلاعات به رایانه، تجزیه تحلیل	۲۰	-
			۲- آشنایی با مفاهیم آماری و طیف ها	-	-
			و ...	-	-
۳	مصاحبه در نظرسنجی	مبحث نظری مبحث کار عملی	۱- نظرسنجی از راه مصاحبه	-	-
			۲- شرایط مصاحبه	۲۴	-
			۳- انجام عملی یک نظرسنجی	-	-
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مولفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	روش سنجش افکار (روش های پژوهش نگرش سنجی و نظرسنجی)	علیرضا تاجداری محمد علی زکریانی		جامعه و فرهنگ	۱۳۹۱
۲	مبانی سنجش افکار	فاطمه فلاح مین باشی و رحیم یعقوب زاده		سازمان انتشارات جهاد دانشگاهی	۱۳۸۷



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: تکنیک‌های نظرسنجی				
۲۹- ویژگی‌های مدرس:				
گواهی نامه‌ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			معیار
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	مقطع تحصیلی مدرس
		علوم ارتباطات	علوم اجتماعی (همه‌گرایش‌ها با اولویت جامعه‌شناسی)	دکتری
		علوم ارتباطات	علوم اجتماعی (همه‌گرایش‌ها با اولویت جامعه‌شناسی)	کارشناسی ارشد
				کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
				فقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :				
تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حداکثر ظرفیت (نفر)	متراز (متر مربع)	نوع فضای آموزشی	
۱- امکانات سمعی و بصری			کلاس	
۲- کلاس استاندارد				
و ...				
۱-			آزمایشگاه	



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپوسته)

-۲			
...			
-۱			
-۲	۳۰	۴۵	کارگاه
...			
-۱			
-۲			مزرعه/ عرصه
...			
-۱			
-۲			محیط شبیه سازی شده
...			

۳۰- روش تدریس و ارائه درس:

<input type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری
<input type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری	<input type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input checked="" type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> سخنرانی

سایر روش ها با ذکر مورد

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

<input type="checkbox"/> آزمون کتبی	<input checked="" type="checkbox"/> آزمون عملی	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> ارائه پروژه
<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	<input type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش

سایر روش ها با ذکر مورد



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

نام درس: کارگاه برگزاری مناسبت‌ها و رویدادهای فرهنگی		نظری	عملی		
Course Title: Workshop on cultural events		تعداد واحد	۲		
نوع درس: تخصصی		ساعت	۹۶		
پیش نیاز: -		هم نیاز: جامعه‌شناسی فرهنگی			
الف: هدف درس: (حداقل ۲ هدف قابل سنجش و اندازه گیری)					
۱- شناخت مناسبت‌ها و رویدادهای فرهنگی در ایران					
۲- توانایی برگزاری مناسبت‌ها و رویدادهای فرهنگی					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی	نظری	عملی
۱	شناخت مناسبت‌ها	۱- شناخت مناسبت‌ها و رویدادهای اسلامی کشور: میث حضرت رسول اکرم، عید غدیر، میلاد و شهادت ائمه اطهار / ایام محرم / ایام فاطمیه / ماه رمضان و ... / اعتکاف / ۲- شناخت مناسبت‌ها و رویدادهای سیاسی کشور: ایام دهه فجر / سالگرد ارتحال حضرت امام خمینی / ۱۳ فروردین / ۷ تیر / ۱۳ آبان و ... ۳- شناخت مناسبت‌های سنتی - ملی: نوروز، شب یلدا و ...		۴۸	
۲	برگزاری مناسبت‌ها	۱- نحوه برگزاری مناسبت‌ها: تهیه تراکت و بروشور و تزئین مناسبت / برگزاری جلسه سخنرانی / برگزاری مسابقه‌های فرهنگی / برگزاری جلسات عمومی /		۴۸	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مؤلفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	اصول برگزاری مراسم و تشریفات	نیکولا دولوگور و لورانس اپدوربو	مریم افشاری	پایا	۱۳۹۶
۲	دانش تشریفات در برگزاری مراسم بین المللی	هاشم دفاعی	-	پاران علوی	۱۳۹۷
و ...	اصول و اداب تشریفات	سحر لایقی باروق	-	شریف زاده	۱۴۰۰



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)			
عنوان درس: کارگاه برگزاری مناسبت‌ها و رویدادهای فرهنگی			
۳۱- ویژگی های مدرس:			
مقطع تحصیلی مدرس	عنوان رشته تحصیلی مدرس		
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول
مقطع تحصیلی مدرس	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول
دکتری	علوم ارتباطات	علوم اجتماعی	علوم سیاسی
کارشناسی ارشد	علوم ارتباطات	علوم اجتماعی	علوم سیاسی
کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)			
فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)			
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:			
نوع فضای آموزشی	متراژ (متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)
کلاس			۱- ...
			۲- امکانات سمعی و بصری
			۳- ...
آزمایشگاه			۱- ...
			۲- ...
			۳- ...
کارگاه	۴۵	۳۰	۱- ...
			۲- ...
			۳- ...
مزرعه/ عرصه			۱- ...
			۲- ...
			۳- ...



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نایب‌رئیس)

۱				محیط شبیه سازی شده	
۲					
۳					
۳۲- روش تدریس و ارائه درس:					
کار گروهی و مشارکتی <input type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>	منابع دیداری و شنیداری <input type="checkbox"/>	
حل مساله و کاوشگری <input type="checkbox"/>	مباحثه‌ای <input type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input type="checkbox"/>	کار عملی <input type="checkbox"/>	سخنرانی <input type="checkbox"/>	
سایر روش ها با ذکر مورد					
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:					
آزمون کتبی <input type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input type="checkbox"/>		
ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>	فعالیت های مستمر <input type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input type="checkbox"/>		
سایر روش ها با ذکر مورد					



نام درس: وب نگاری		نظری	عملی		
Course Title: webliography					
تعداد واحد					
نوع درس: تخصصی					
پیش نیاز:-					
هم نیاز: شیوه های اطلاع رسانی					
ساعت					
الف: هدف درس: (حداقل ۲ هدف قابل سنجش و اندازه گیری)					
۱- آشنایی با انواع نگارش در فضای مجازی					
۲- توانایی نوشتن متون متناسب با فضای مجازی					
...					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی		
۱	اصول مقدماتی	۱- اصول اولیه نگارش	-	۵	
		۲- ویژگی های وب: فوریت، توانایی تعامل، انعطاف، تداوم			
		۳- تولید محتوا در فضای مجازی			
۲	وب نگاری در عمل	۱- آشنایی با فضاهای اینترنتی (سایت، وبلاگ، شبکه های مجازی: اینستاگرام، توییتر و ...)	-	۵	
		۲- نگارش و تولید محتوای متناسب با بسترهای اینترنتی			
		۱- تمرین نگارش متون متناسب با هر کدام از بسترهای اینترنت		۱۶	
۳	آسیب ها و تحولات وب نگاری	۱- آسیب شناسی نگارش در فضای مجازی	-	۶	
		۲- تحولات زبان مادری در فضای مجازی			
		۱- یافتن نمونه های عینی از اشکالات وب نویسی در فضای مجازی		۱۶	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کانالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف / مولفان	مترجم / مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	تولید محتوا به سبک حرفه ای ها	مهرداد جیرانی کمالی	-	کتاب دیجیتال pdf	۱۳۹۸
۲	تولید محتوا برای سایت و کسب درآمد از تولید محتوا	حمید دلستان	-	کتاب دیجیتال pdf	۱۳۹۸
و ...	آموزش تولید محتوای با کیفیت	حسن قربانی	-	کتاب دیجیتال pdf	۱۳۹۶



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: وب نگاری				
۳۳- ویژگی های مدرس:				
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			معیار مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	
	رشته های دیگر (با تجربه وب نگاری)	کامپیوتر (با تجربه وب نگاری)	ادبیات (با تجربه وب نگاری)	دکتری
	رشته های دیگر (با تجربه وب نگاری)	کامپیوتر (با تجربه وب نگاری)	ادبیات (با تجربه وب نگاری)	کارشناسی ارشد
			کارشناس کامپیوتر یا هر رشته دیگر با تجربه در زمینه وب نگاری	کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
			وب نگاران تجربی	فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :				
نوع فضای آموزشی	متر از (متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	
کلاس			۱- سایت کامپیوتری	
			۲- امکانات سمعی و بصری	
			...	
آزمایشگاه			۱-	
			۲-	
			...	

^{۱۷} دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس ، مهارت های مرتبط با زبان ، IT ، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپوسته)

کارگاه			۱- ۲- ۳- و
مزرعه/ عرصه			۱- ۲- ۳- و
محیط شبیه سازی شده			۱- ۲- ۳- و
۳۴- روش تدریس و ارائه درس:			
کار گروهی و مشارکتی <input type="checkbox"/>	ایفای نقش <input type="checkbox"/>	مطالعه موردی <input type="checkbox"/>	بازدید و گردش علمی <input type="checkbox"/>
حل مساله و کاوشگری <input type="checkbox"/>	مباحثه‌ای <input type="checkbox"/>	تمرین و تکرار <input type="checkbox"/>	کار عملی <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد <input type="checkbox"/>			
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:			
آزمون کتبی <input type="checkbox"/>	آزمون عملی <input type="checkbox"/>	آزمون شفاهی <input type="checkbox"/>	ارائه پروژه <input type="checkbox"/>
ارائه نمونه کار <input type="checkbox"/>	فعالیت های مستمر <input type="checkbox"/>	مشاهده رفتار <input type="checkbox"/>	پوشه کار و ارائه گزارش <input type="checkbox"/>
سایر روش ها با ذکر مورد <input type="checkbox"/>			



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: برگزاری اردوها و بازدیدهای فرهنگی		نظری	عملی		
Course Title: Cultural visit activity					
نوع درس: تخصصی					
پیش نیاز:		هم نیاز: کارگاه تکنیک ها و فنون اطلاع رسانی و تبلیغات	۹۶		
الف: هدف درس:					
۱- شناخت ماهیت اردو و بازدید فرهنگی					
۲- توانایی برگزاری یک اردو و بازدید فرهنگی					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی و رئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی	نظری	عملی
۱	قدم به قدم برای برگزاری اردوی فرهنگی	۱-هدف اردو یا بازدید / مختصات اردو / همراهان / اثر تربیتی اردو / کادر اردو / ۲-مقدمات اردو یا بازدید : کنداکتور اردو / بازدید قبل از اردو / آماده باش قبل از اردو / اهمیت جزئیات / جذابیت و تنوع در اردو / خلاقیت / انعطاف پذیری / رضایت نامه ۳-برگزاری اردو یا بازدید : اهمیت جزئیات / جذابیت و تنوع در اردو / خلاقیت / انعطاف پذیری / اطلاع رسانی دقیق / عدم فرصت سوزی / تجربیات / پذیرایی / آمادگی مواجهه با مشکلات پیش بینی نشده / ضوابط و مقررات ایمنی و بهداشتی / سرگرمی های بین راه / مراسم افتتاحیه و اختتامیه / احکام اردو / نیازهای شرکت کنندگان و وظایف مربیان / ایمنی در مسیر اردو / آیین نامه اردو / توصیه ها / اقدامات قبل، حین، و بعد از اردو / شعرهای مناسب اردو / بازی ها و سرگرمی های اردو / سوالات قرآنی /	-	۶۴	-
			مبحث نظری	-	-
			شرح کار عملی	-	-
۲	بعد از برگزاری اردو	۱-اقدامات بعد از اردو : تهیه گزارش و مستند سازی اردو یا بازدید فرهنگی ۲- و ...	-	-	-
			مبحث نظری	-	-
			شرح کار عملی	۳۲	-
و ...		۱- ۲- و ...	-	-	-
			مبحث نظری	-	-
			شرح کار عملی	-	-
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مولف/مولفان	مترجم/ مترجمان	ناشر	سال نشر



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

۱	راهنمای برگزاری اردو	محمدباقر جعفری خرمی	سیمای خورشید	۱۳۹۳
۲	۵۴ کلید طلایی برگزاری اردو	جلیل بامشکی	تسنیم دانش	۱۳۹۴
و ...	چگونگی برگزاری اردو	حسن ملکی	آوای نور	۱۳۸۷

د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)

عنوان درس: برگزاری اردوها و بازدیدهای فرهنگی

۳۵- ویژگی های مدرس:

مقطع تحصیلی مدرس	عنوان رشته تحصیلی مدرس			معیار
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)				
دکتری	سایر رشته های علوم انسانی (با داشتن تجربه امور فرهنگی)	علوم اجتماعی (با داشتن تجربه امور فرهنگی)	علوم تربیتی و روانشناسی (با داشتن تجربه امور فرهنگی)	
کارشناسی ارشد	سایر رشته های علوم انسانی (با داشتن تجربه امور فرهنگی)	علوم اجتماعی (با داشتن تجربه امور فرهنگی)	علوم تربیتی و روانشناسی (با داشتن تجربه امور فرهنگی)	
کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)				
فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)				

۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:

نوع فضای آموزشی	متراژ (متر مربع)	حداکثر ظرفیت (نفر)	تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)
کلاس			۱-

۱۸ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس، مهارت های مرتبط با زبان، IT، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

-۲			آزمایشگاه
... و			
-۱			
-۲			کارگاه
... و			
-۱			
-۲			مزرعه/ عرصه
... و			
-۱			
-۲			محیط شبیه سازی شده
... و			
-۱			

۳۶- روش تدریس و ارائه درس:

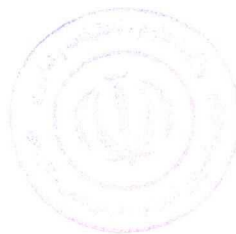
<input type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری
<input type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری	<input type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> سخنرانی

سایر روش ها با ذکر مورد

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

<input type="checkbox"/> آزمون کتبی	<input type="checkbox"/> آزمون عملی	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> ارائه پروژه
<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	<input type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش

سایر روش ها با ذکر مورد



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

نام درس: نرم افزارهای کاربردی در فعالیتهای فرهنگی		نظری	عملی		
Course Title: Applications in cultural activities					
نوع درس: تخصصی		تعداد واحد	۲		
پیش نیاز: -		ساعت	۹۶		
الف: هدف درس:					
۱- آشنایی با نرم افزارهای ویرایش صوت، عکس و فیلم					
۲- توانایی استفاده از این نرم افزارها برای تولید محتوای فرهنگی					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی و رئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل		زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی		
۱	کار با نرم افزارهای تولید محتوا	مبحث نظری	-	-	
		شرح کار عملی	۹۶	-	
		۱- نقش فناوری های نوین در امور فرهنگی ۲- آشنایی با نرم افزارهای تولید محتوا ۳- آشنایی و کار با نرم افزارهای ویرایش صوت، عکس و فیلم (انتخاب نرم افزار به اختیاریت مدرس است)			
۲	شرح کار عملی	مبحث نظری	-	-	
		شرح کار عملی	-	-	
		۲- ... و			
۳ و ...	شرح کار عملی	مبحث نظری	-	-	
		شرح کار عملی	-	-	
		۱- ۲- ... و			
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم/ مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	دستورالعمل های متعدد و متنوعی برای ویرایش فایل های صوتی و تصویری (عکس و فیلم) در فضای مجازی موجود است.				
۲					
۳ و ...					



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)				
عنوان درس: نرم افزارهای کاربردی در امور فرهنگی				
۳۷- ویژگی های مدرس:				
گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			معیار مقطع تحصیلی مدرس
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول	
		رشته های فنی (مشروط به این که تجربه آموزش نرم افزارها را داشته باشد)	علوم کامپیوتری (همه گرایش ها)	دکتری
		رشته های فنی (مشروط به این که تجربه آموزش نرم افزارها را داشته باشد)	علوم کامپیوتری (همه گرایش ها)	کارشناسی ارشد
				کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
				فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :				
تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمايه ای -		حداکثر ظرفیت (نفر)	متراژ (متر مربع)	نوع فضای آموزشی



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

مصرفی			
۱- امکانات سمعی و بصری			کلاس
۲-			
و ...			
۱- سایت کامپیوتری			آزمایشگاه
۲-			
و ...			
۱-			کارگاه
۲-			
و ...			
۱-			مزرعه/ عرصه
۲-			
و ...			
۱-			محیط شبیه سازی شده
۲-			
و ...			

۳۸- روش تدریس و ارائه درس:

<input type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری
<input type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری	<input type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> سخنرانی

سایر روش ها با ذکر مورد

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

<input type="checkbox"/> آزمون کتبی	<input type="checkbox"/> آزمون عملی	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> ارائه پروژه
<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	<input type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش

سایر روش ها با ذکر مورد



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

نام درس: رویدادنگاری و گزارش نویسی					
Course Title: Events and Reports writing					
نوع درس: تخصصی					
پیش نیاز: -					
الف: هدف درس: (حداقل ۲ هدف قابل سنجش و اندازه گیری)					
-۱					
-۲					
...					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
ردیف	مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ریز محتوای آموزشی سرفصل			
		نظری	عملی		
۱	رویدادنگاری	اهمیت ثبت و ضبط رویدادهای فرهنگی	۱۶		
		۱- استخراج رویدادهای مذهبی، سیاسی، ملی و فرهنگی در طول سال.	۲۴		
		۲- برنامه ریزی برای چگونگی برگزاری مراسمها ۳- دانشجو باید رویدادها را براساس نوع آنها طبقه بندی کرده و بنابر موضوع، برای آن ها طرح یک برنامه را ارائه کند.			
۲	گزارش نویسی	اهمیت، ضرورت و اهداف گزارش نویسی	۱۶		
		وظایف گزارش نویسی: - پیش از گزارش نویسی (انتخاب موضوع، شناخت مخاطب، طرح ریزی گزارش) - حین گزارش نویسی (جمع آوری داده، تجزیه و تحلیل آن) - بعد از گزارش نویسی (تنظیم ساختاری گزارش) ویرایش نهایی (ویراستاری، رعایت اصول نشانه گذاری)	۲۴		
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
ردیف	عنوان منبع	مؤلف/مؤلفان	مترجم/ مترجمان	ناشر	سال نشر
۱	اصول گزارش نویسی و مکاتبات اداری و سازمانی	سمیرا مولایی		دیبگران	۱۳۹۷
۲	مکاتبات اداری و گزارش نویسی	راخله شهسوارزهی نارویی و حمیدرضا محمدی		داتیس	۱۳۹۸
و ...	گزارش نویسی	سیدعلی قاسمزاده		نشر دانشگاهی و دانشگاه جامع علمی کاربردی	۱۳۹۸



د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)

عنوان درس: رویدادنگاری و گزارش نویسی

۳۹- ویژگی های مدرس:

گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	عنوان رشته تحصیلی مدرس			مقطع تحصیلی مدرس	معیار
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول		
	رشته‌های علوم اجتماعی و ارتباطات	ادبیات فارسی	کتابداری		دکتری
	رشته‌های علوم اجتماعی و ارتباطات	ادبیات فارسی	کتابداری		کارشناسی ارشد
					کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
					فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)

۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز:

تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حداکثر ظرفیت (نفر)	متراژ (متر مربع)	نوع فضای آموزشی
۱- امکانات سمعی و بصری			کلاس
۲- ...			
۳- ...			
۱- سایت کامپیوتری			آزمایشگاه
۲- ...			
۳- ...			
۱- ...			کارگاه
۲- ...			
۳- ...			



دوره‌گردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

۱-				مزرعه/ عرصه
۲-				
و ...				
۱-				محیط شبیه سازی شده
۲-				
و ...				
۴۰- روش تدریس و ارائه درس:				
<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input checked="" type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input checked="" type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی
<input type="checkbox"/> سخنرانی	<input checked="" type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input checked="" type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری
سایر روش ها با ذکر مورد				
۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:				
<input checked="" type="checkbox"/> ارائه پروژه	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> آزمون عملی	<input type="checkbox"/> آزمون کتبی	
<input type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	
سایر روش ها با ذکر مورد				



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: برگزاری رویدادهای مجازی					
عملی	نظری		Course Title: Virtual Event		
۱	۲	تعداد واحد	نوع درس: تخصصی		
۴۸	۳۲	ساعت	هم نیاز: کارگاه تکنیک‌ها و فنون اطلاع‌رسانی و تبلیغات	پیش نیاز: -	
الف: هدف درس: (حداقل ۲ هدف قابل سنجش و اندازه گیری) ۱- آشنایی با نرم افزارهای برگزاری رویدادهای مجازی ۲- توانایی برگزاری رویدادها به صورت مجازی ...					
ب: سرفصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)					
زمان آموزش (ساعت)		ریز محتوای آموزشی سرفصل		مبحث کلی ورئوس مطالب سرفصل	ردیف
عملی	نظری				
-	۱۶	۱- آشنایی با پلتفرم‌های برگزاری رویدادهای مجازی اسکای روم، دمیو، وینارجام، وینارنinja، لیوستروم، کلیک میتینگ، ایزی وینار، اوروینار، وینارپرس، و ...		مبحث نظری	۱
۲۴	-	۱- آموزش و برگزاری یک رویداد در پلتفرم‌های موجود		ریز کار	
-	۱۶	۱- آشنایی و کار با نرم‌افزارها برگزاری رویدادهای مجازی: اسکایپ، گوگل میت، ایمو و ...		مبحث نظری	۲
۲۴	-	۱- آموزش‌کار عملی برای برگزاری یک رویداد به صورت مجازی با استفاده از یکی از نرم افزارها یا پلتفرم‌ها		ریز کار عملی	
ج: معرفی منابع درسی: (حداقل ۲ منبع فارسی شامل کتاب، دستورالعمل، کاتالوگ حرفه ای و سایر رسانه های آموزشی)					
سال نشر	ناشر	مترجم/ مترجمان	مؤلف/مؤلفان	عنوان منبع	ردیف
					۱
					۲
					و ...

د: استانداردهای آموزشی درس (شرایط یاددهی - یادگیری مطلوب)	
عنوان درس: برگزاری رویدادهای مجازی	
-۴۱ ویژگی های مدرس:	
عنوان رشته تحصیلی مدرس	معیار



دوره کردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

گواهی نامه ها و مدارک (در صورت لزوم)	مقطع تحصیلی مدرس		
	اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول
	رشته‌های علوم انسانی (با تجربه برگزاری کلاس یا کارگاه در این زمینه)	رشته‌های فنی (با تجربه برگزاری کلاس یا کارگاه در این زمینه)	کامپیوتر (همه گرایش‌ها)
	رشته‌های علوم انسانی (با تجربه برگزاری کلاس یا کارگاه در این زمینه)	رشته‌های فنی (با تجربه برگزاری کلاس یا کارگاه در این زمینه)	کامپیوتر (همه گرایش‌ها)
			کارشناسی (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
			فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی یا مدرک دانشگاهی غیر مرتبط (ویژه دروس تخصصی و آموزش محیط کار)
۲- کلاس آموزشی، تجهیزات و ملزومات مورد نیاز :			
تجهیزات و ملزومات مورد نیاز متناسب با سرفصل و ظرفیت (سرمایه ای - مصرفی)	حد اکثر ظرفیت (نفر)	متراژ (متر مربع)	نوع فضای آموزشی
۱- امکانات سمعی و بصری			کلاس
۲			
و ...			
۱- سایت کامپیوتری			آزمایشگاه
۲			
و ...			
۱			کارگاه
۲			
و ...			

۲۱ دوره های آموزش تخصصی مرتبط با درس ، مهارت های مرتبط با زبان، IT ، نرم افزارهای تخصصی و ... با ذکر سطح و میزان تسلط و یادگیری



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (نایب‌رئیس)

۱-			مزرعه/ عرصه
۲-			
۳-			
۱-			محیط شبیه سازی شده
۲-			
۳-			

۴۲- روش تدریس و ارائه درس:

<input type="checkbox"/> کار گروهی و مشارکتی	<input type="checkbox"/> ایفای نقش	<input type="checkbox"/> مطالعه موردی	<input type="checkbox"/> بازدید و گردش علمی	<input type="checkbox"/> منابع دیداری و شنیداری
<input type="checkbox"/> حل مساله و کاوشگری	<input type="checkbox"/> مباحثه‌ای	<input type="checkbox"/> تمرین و تکرار	<input type="checkbox"/> کار عملی	<input type="checkbox"/> سخنرانی

سایر روش ها با ذکر مورد

۴- نحوه سنجش و ارزیابی با توجه به اهداف تعریف شده درس:

<input type="checkbox"/> آزمون کتبی	<input type="checkbox"/> آزمون عملی	<input type="checkbox"/> آزمون شفاهی	<input type="checkbox"/> ارائه پروژه
<input type="checkbox"/> ارائه نمونه کار	<input type="checkbox"/> فعالیت های مستمر	<input type="checkbox"/> مشاهده رفتار	<input type="checkbox"/> پوشه کار و ارائه گزارش

سایر روش ها با ذکر مورد



فصل چهارم : سرفصل و استانداردهای اجرای دروس آموزش در محیط کار



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: کاربرینی		عملی	نظری	
Course Title:		تعداد واحد	-	۱
زمان ارائه درس: نیمسال اول		ساعت	-	۳۲
الف: هدف درس: شناخت حوزه شغلی، محیط کار و جایگاه مشاغل مورد نظر - فرایند ها و فعالیت های وابسته به شغل مورد نظر - شناخت ابعاد حرفه ای، مالی و حقوقی شغل از طریق بازدید، مشاهده و انتقال تجربیات صاحب نظران و متخصصان شغلی با هدایت مدرس کاربرینی به دانشجو مطابق دستورالعمل اجرایی کاربرینی				
ب: محتوای آموزشی				
۱	معرفی محیط کار مرتبط با مشاغل مرتبط با حوزه فرهنگ			
۲	تشریح جریان کار و فعالیت های شغلی مرتبط با حوزه فرهنگ			
۳	شناخت سازمان ها و نهاد های فرهنگی			
۴	شناخت موضوعات و مسائل جانبی شغل مورد نظر مانند سختی و پیچیدگی کار فرهنگی			
ج: فضا(محیط) اجرا:				
	کارگاه	کارخانه	واحد تولیدی	مزرعه
سایر (با ذکر محیط اجرا): کانون ها و مراکز فرهنگی و هنری				
ج: برنامه اجرایی:				
ساعت	مراحل			
۲	برگزاری جلسه اول با هدف تشریح درس، توضیحات کلی در خصوص رشته و برنامه اجرایی آن و گروه بندی دانشجویان			
۱۰	بازدید از محیط واقعی کار بر اساس محتوای آموزشی			
۱۸	تهیه و ارائه گزارش کاربرینی توسط "گروه دانشجویی" و بحث و بررسی گزارش و راهنمایی مدرس			
۲	جمع بندی و توضیحات تکمیلی مدرس و در صورت نیاز دعوت از متخصص شغلی در حوزه امور فرهنگی			
د: شرایط مدرس کاربرینی:				
اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول		
		علوم اجتماعی و یا انسانی در تمامی گرایش ها	عنوان رشته تحصیلی مدرس	



دوره گردانی حرفه ای امور فرهنگی (نابپوسته)

نام درس: کارورزی ۱		عملی
Course Title: Internship 1		واحد ۲
زمان ارائه درس: پایان نیمسال دوم و بعد از گذراندن درس کاربینی		ساعت ۲۴۰
الف: هدف درس: تطبیق دانش کاربردی با محیط واقعی کار یا شبیه سازی شده، جهت کسب آمادگی اولیه برای احراز مشاغل مورد اشاره در برنامه درسی، اجرا فعالیت های شغلی با حضور و راهنمایی سرپرست و انجام برخی از فعالیت های کاری برابر دستورالعمل کارورزی		
ردیف	ب: فعالیت های یادگیری کارورز براساس مشاغل قابل احراز	
	عنوان فعالیت	اهداف عملکردی
زمان آموزش (ساعت)	شرح فعالیت	
۱	فعالیت الف: فعالیت فرهنگی و هنری در کانون های فرهنگی و موسسات	بتواند سازمان ها و نهاد های فرهنگی را شناخته و با آن ها ارتباط برقرار نماید.
۱۰۰	بازدید از حداقل دو سازمان، کانون و نهاد فرهنگی	
۲	فعالیت ب: اجرای نمایشگاه های کوچک در سطح محیط کاری	بتواند امور اجرایی نمایشگاه های کوچک و در سطح منطقه را سرپرستی نماید.
۱۴۰	اجرای نمایشگاه و سپس برگزاری مشارکتی یک نمایشگاه ساده و کوچک	
۳	فعالیت ج:	بتواند ...
ج: فضا(محیط) اجرا:		
<input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> کارخانه <input type="checkbox"/> واحد تولیدی <input type="checkbox"/> مزرعه		
سایر (با ذکر محیط اجرا): سازمان ها و نهاد های فرهنگی / نمایشگاه های فرهنگی و هنری		
د: شرایط مدرس کارورزی ۱:		
اولویت سوم	اولویت دوم	اولویت اول
عنوان رشته تحصیلی مدرس		
ه: شرایط سرپرست کارورزی ۱:		
زمینه تخصصی شغلی		امور فرهنگی و هنری
حداقل تجربه و سابقه کار مرتبط		ده سال



دوره کاردانی حرفه ای امور فرهنگی (ناپیوسته)

نام درس: کارورزی ۲		عملی	
Course Title: Internship 2		واحد	۲
زمان ارائه درس: پایان دوره و بعد از گذراندن درس کارورزی ۱		ساعت	۲۴۰
الف: هدف درس: بهبود و ارتقاء شایستگی‌ها، توانمندی‌ها و کسب مهارت‌های پیش بینی شده در برنامه درسی و آمادگی لازم جهت احراز مشاغل مورد اشاره در برنامه در محیط واقعی کار و انجام تمامی فعالیت های شغلی محوله با نظارت و راهنمایی سرپرست کارورزی مطابق دستورالعمل کارورزی			
ردیف	ب: فعالیت های یادگیری کارورز براساس مشاغل قابل احراز		
	عنوان فعالیت	اهداف عملکردی	شرح فعالیت
۱	فعالیت الف: اجرای یک نمایشگاه تخصصی فرهنگی و هنری در سطح منطقه	بتواند یک نمایشگاه فرهنگی و هنری در سطح منطقه را سرپرستی نماید .	برگزاری یک نمایشگاه فرهنگی با مشارکت سایرین در سطح منطقه
۲	فعالیت ب: تصدی گری امور اطلاع رسانی یک طرح فرهنگی	بتواند محتوای یک طرح فرهنگی را اطلاع رسانی نماید .	اطلاع رسانی محتوای یک طرح فرهنگی در سطح منطقه
۳	فعالیت ج: اجرای محتوای تولید شده برای شبکه های اجتماعی	بتواند برای شبکه های اجتماعی برای یک موضوع روز جامعه محتوا تهیه و اطلاع رسانی نماید .	یک موضوع روز را انتخاب و با هدایت مدرس خود برای شبکه های اجتماعی تولید محتوا نماید .
ج: فضا(محیط) اجرا:			
<input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> کارخانه <input type="checkbox"/> واحد تولیدی <input type="checkbox"/> مزرعه			
سایر (با ذکر محیط اجرا): در سطح کانون ها و موسسات فرهنگی و هنری و فضای مجازی			
د: شرایط مدرس کارورزی ۲:			
اولویت اول		اولویت دوم	
اولویت سوم			
عنوان رشته تحصیلی مدرس			
ه: شرایط سرپرست کارورزی ۲:			
زمینه تخصصی شغلی		امور فرهنگی	
حداقل تجربه و سابقه کار مرتبط		ده سال	



ضمیمه



معیار	مقطع تحصیلی	حداقل سابقه تدریس	حداقل سابقه شغلی مرتبط با درس	نوع درس
پایه	دکتری	۱ سال	-	
	کارشناسی ارشد	۳ سال	-	
	کارشناسی (ویژه دروس آزمایشگاهی و کارگاهی)	۳ سال	-	
اصلی	دکتری	۱ سال	۱ سال	
	کارشناسی ارشد	۳ سال	۱ سال	
	کارشناسی (ویژه دروس آزمایشگاهی و کارگاهی)	۳ سال	۱ سال	
تخصصی و آموزش محیط کار (کاربینی و کارورزی)	کارشناسی	۱ سال	۷ سال	
	کارشناسی ارشد	۱ سال	۵ سال	
	دکتری	۱ سال	۳ سال	
	فاقد مدرک تحصیلی دانشگاهی و یا دارای مدرک دانشگاهی غیر مرتبط	۱۰۰ ساعت تدریس آموزش شغلی	۱۰ سال	

